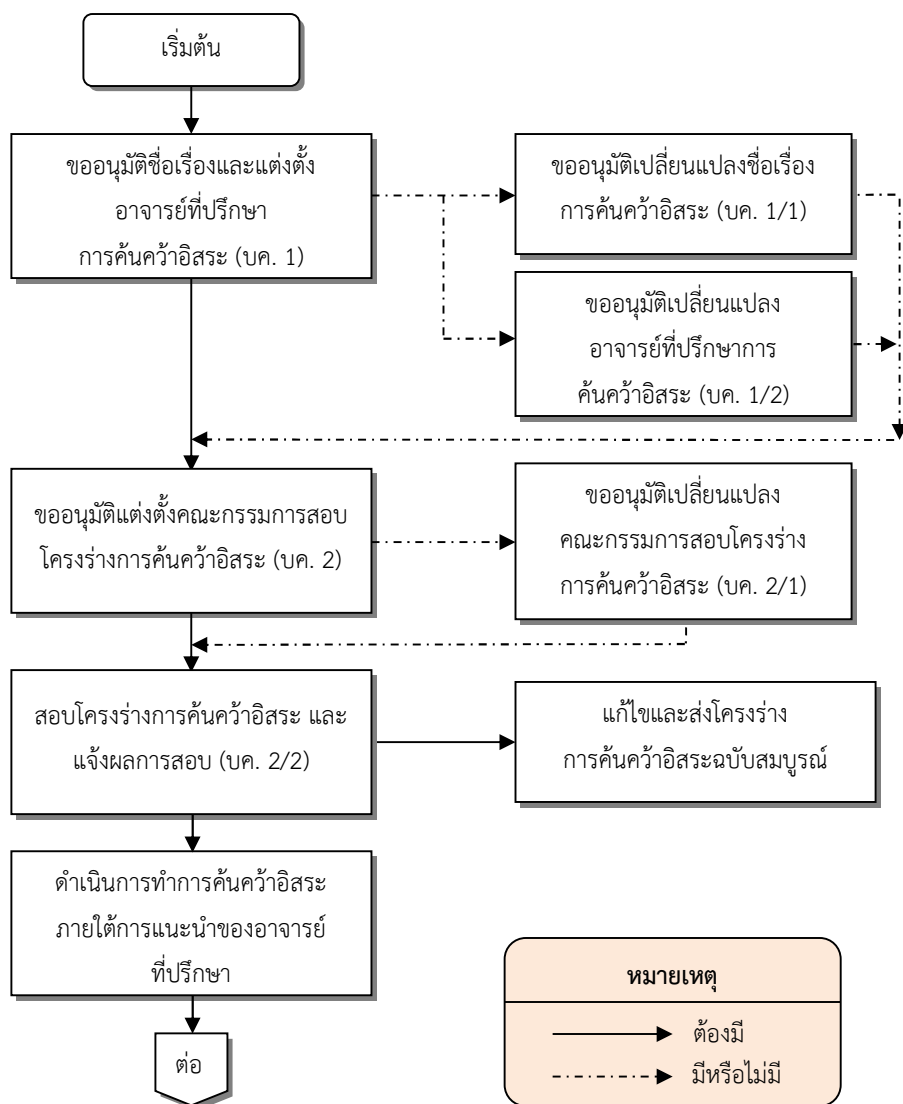
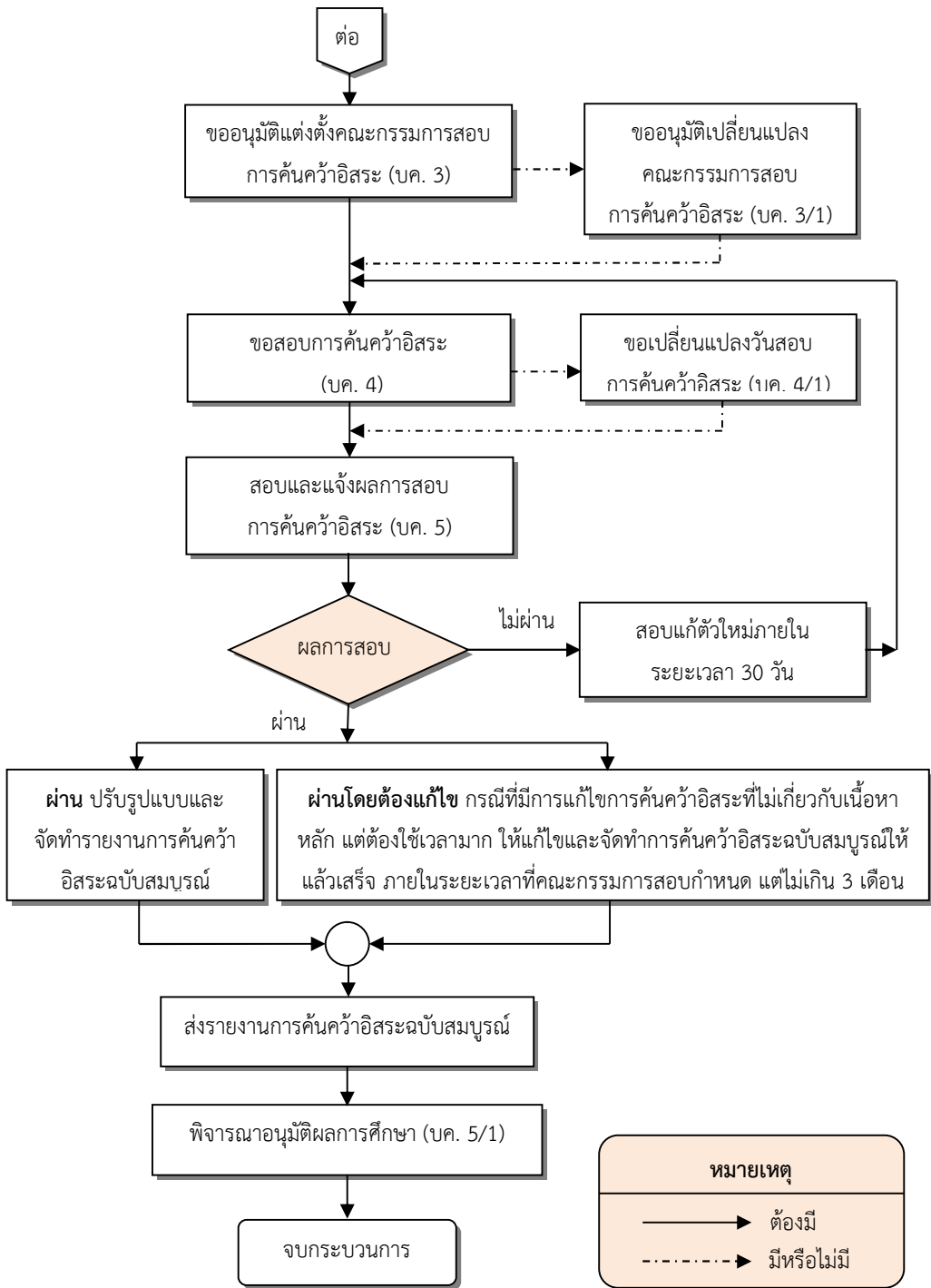


## แนวปฏิบัติในการทำการค้นคว้าอิสระ

เพื่อให้การจัดทำการค้นคว้าอิสระของนักศึกษาระดับปริญญาโท แผน ข ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย มีคุณภาพ และมาตรฐานสอดคล้องกับข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2556 และประกาศคณะกรรมการบริหารบัณฑิตศึกษา เรื่อง แนวทางปฏิบัติว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนจึงได้จัดทำเอกสารแนะนำเกี่ยวกับขั้นตอนการทำการค้นคว้าอิสระขึ้น โดยมีลำดับขั้นตอนตั้งแต่เริ่มต้นทำการค้นคว้าอิสระจนขออนุมัติสำเร็จการศึกษา ดังนี้

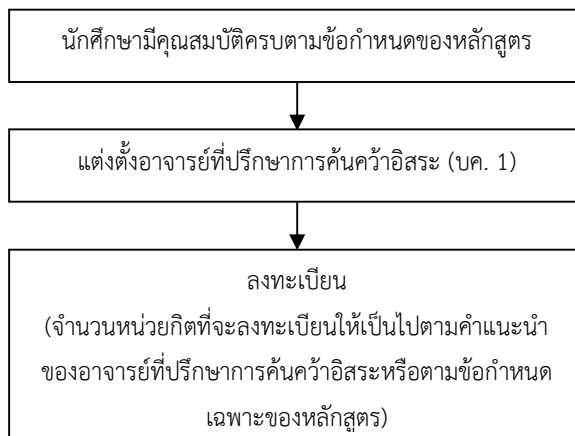
ขั้นตอนการทำการค้นคว้าอิสระ





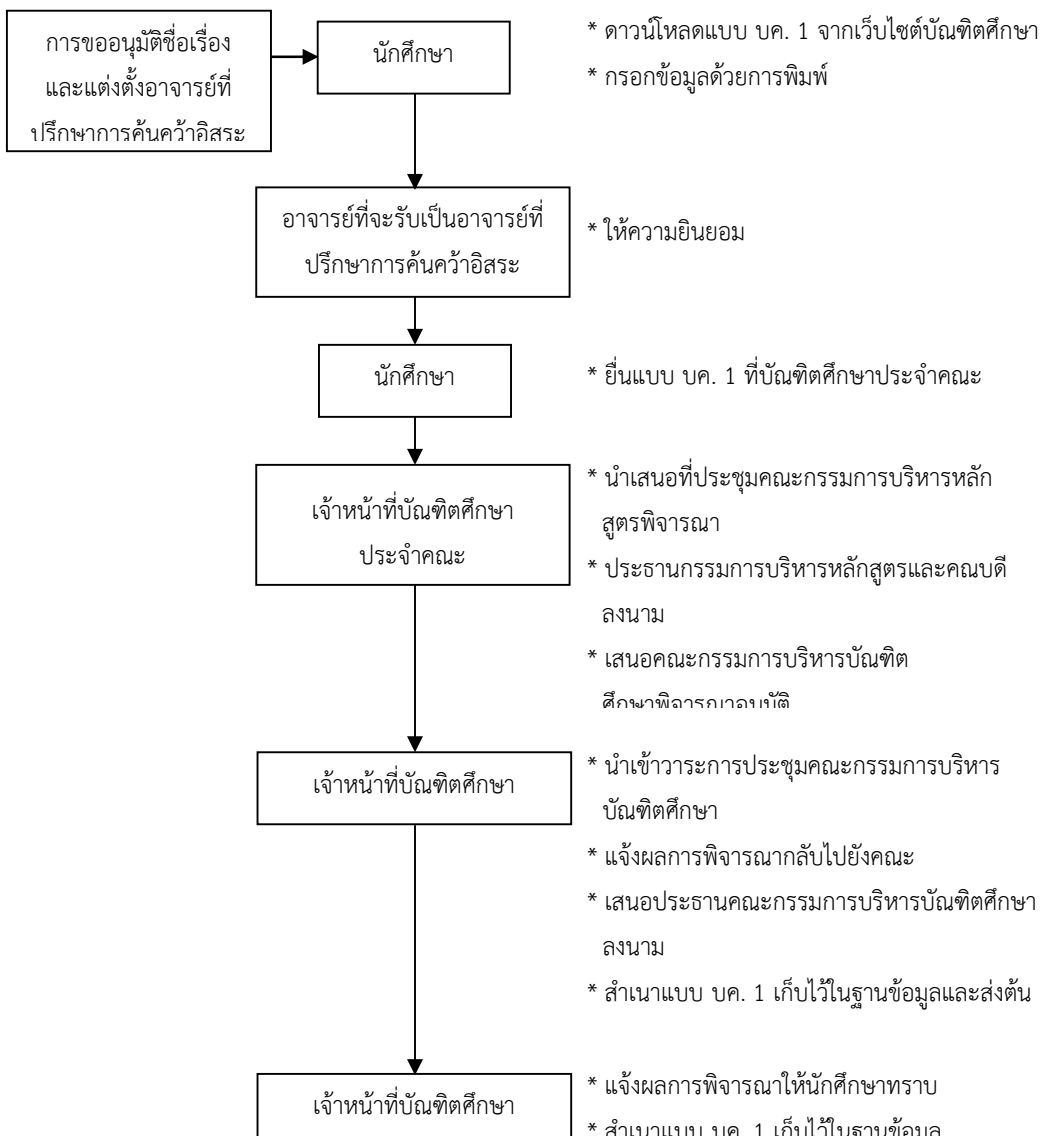
## 1. การลงทะเบียนการค้นคว้าอิสระ

นักศึกษาต้องแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระก่อนลงทะเบียนการค้นคว้าอิสระ



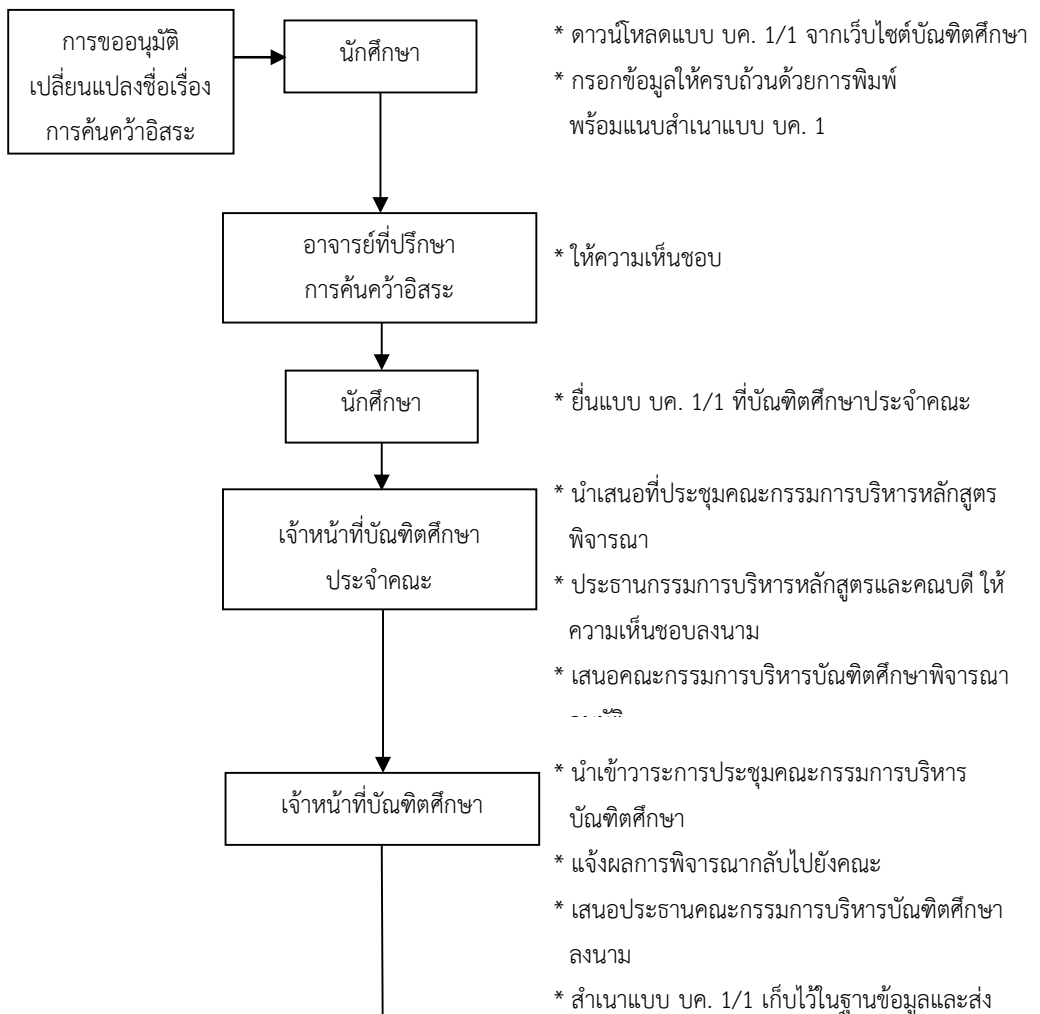
## 2. ขั้นตอนการขออนุมัติชื่อเรื่องและแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ

นักศึกษาควรจะมีอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระก่อนการเปิดภาคการศึกษาที่มีการลงทะเบียนการค้นคว้าอิสระ และต้องดำเนินการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา (บค. 1) ให้เสร็จสิ้นก่อนดำเนินการยื่นคำร้องแบบขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการสอบโครงร่างการค้นคว้าอิสระ



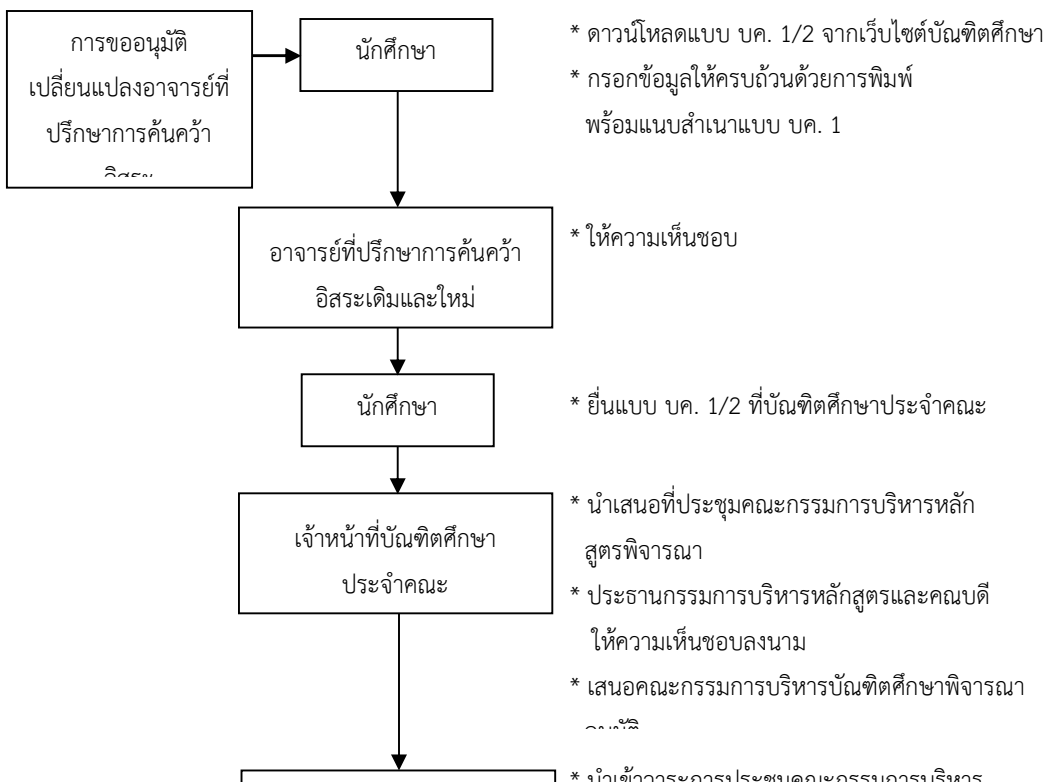
### 3. ขั้นตอนการขออนุมัติเปลี่ยนแปลงชื่อเรื่องการค้นคว้าอิสระ

การเปลี่ยนแปลงชื่อเรื่องการค้นคว้าอิสระ จะกระทำได้เมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระและได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริหารบัณฑิตศึกษา ตามแบบ บค.1/1



#### 4. ขั้นตอนการขออนุมัติเปลี่ยนแปลงอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ

การเปลี่ยนแปลงอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ จะกระทำได้เมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระและได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริหารบัณฑิตศึกษา ตามแบบ บค.1/2



## 5. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการสอบโครงร่างการค้นคว้าอิสระ

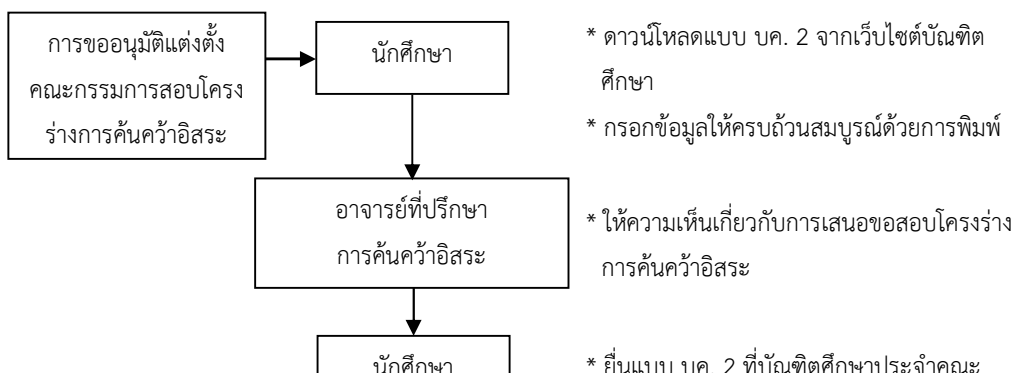
นักศึกษาจะสอบโครงร่างการค้นคว้าอิสระได้เมื่อมีอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระหลักแล้ว

คณะกรรมการสอบโครงร่างการค้นคว้าอิสระ ได้รับการแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริหาร

บัณฑิตศึกษา จำนวนไม่น้อยกว่า 4 คน และไม่เกิน 5 คน ประกอบด้วย

1. ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย ซึ่งไม่ได้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ
2. อาจารย์ประจำ ซึ่งไม่ได้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ (ประธานกรรมการ)
3. อาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระหลัก
4. อาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระร่วม (ถ้ามี)

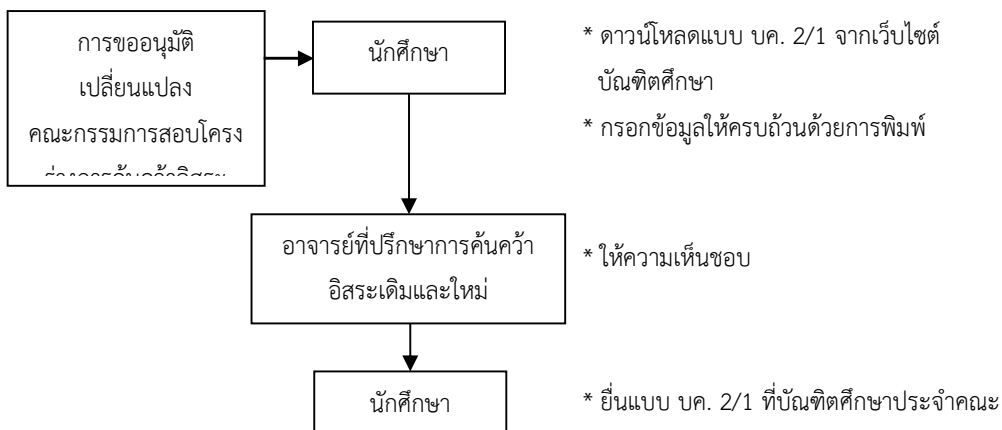
โครงร่างการค้นคว้าอิสระต้องได้รับการอนุมัติภายในภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษาที่ 1



- \* นำเข้าวาระการประชุมคณะกรรมการบริหารบัณฑิตศึกษา
- \* แจ้งผลการพิจารณากลับไปยังคณะ
- \* เสนอประธานคณะกรรมการบริหารบัณฑิตศึกษาลงนาม
- \* สำเนาแบบ บค. 2 เก็บไว้ในฐานข้อมูลและส่ง

## 6. การขออนุมัติเปลี่ยนแปลงคณะกรรมการสอบโครงร่างการค้นคว้าอิสระ

การเปลี่ยนแปลงคณะกรรมการสอบโครงร่างการค้นคว้าอิสระ จะกระทำได้เมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ และได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริหารบัณฑิตศึกษา ตามแบบ บค. 2/1





## 7. ขั้นตอนการสอบโครงร่างการค้นคว้าอิสระ

นักศึกษาจะสอบโครงร่างการค้นคว้าอิสระได้เมื่อการแต่งตั้งคณะกรรมการสอบโครงร่างการค้นคว้าอิสระได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริหารบัณฑิตศึกษา ตามแบบ บค. 2

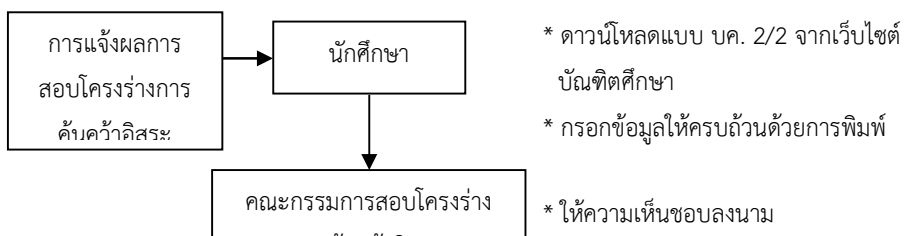
บัณฑิตศึกษาประจำคณะ : จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบ พร้อมสำเนา  
คำสั่งให้คณะกรรมการสอบทราบ และกำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบ

อาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระหลัก : ตรวจสอบแก้ไขโครงร่างการค้นคว้าอิสระ



**หมายเหตุ** หากมีการเปลี่ยนแปลงหรือปรับแผนงานต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสอบโครงร่าง  
การค้นคว้าอิสระ

### 8. ขั้นตอนการแจ้งผลการสอบโครงร่างการค้นคว้าอิสระ



**หมายเหตุ** วันที่อนุมัติโครงการค้นคว้าอิสระ ให้นับตั้งแต่วันที่ประธานคณะกรรมการบริหารบัณฑิตศึกษา  
ลงนาม

#### **9. การสอบการค้นคว้าอิสระ**

การสอบการค้นคว้าอิสระ เป็นการสอบเพื่อวัดความรู้ที่ได้จากการศึกษาค้นคว้าอิสระ ความสามารถ  
ในการนำเสนอผลงานทั้งด้านการพูด การเขียน และการตอบคำถาม

คุณสมบัติของนักศึกษาที่มีสิทธิ์ขอสอบการค้นคว้าอิสระ

1. โครงการการค้นคว้าอิสระได้รับการอนุมัติแล้ว

2. ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระให้สอบได้
3. ได้รับการอนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการสอบการค้นคว้าอิสระแล้ว
4. ลงทะเบียนเรียนครบหรือยื่นขอสอบภายใน 1 ภาคการศึกษาหลังจากได้สัญลักษณ์ P ครบตามจำนวนหน่วยกิตก่อนการสอบการค้นคว้าอิสระ (ซึ่งยังเหลือ P อีก 1 หน่วยกิต)

การดำเนินการก่อนการสอบการค้นคว้าอิสระ

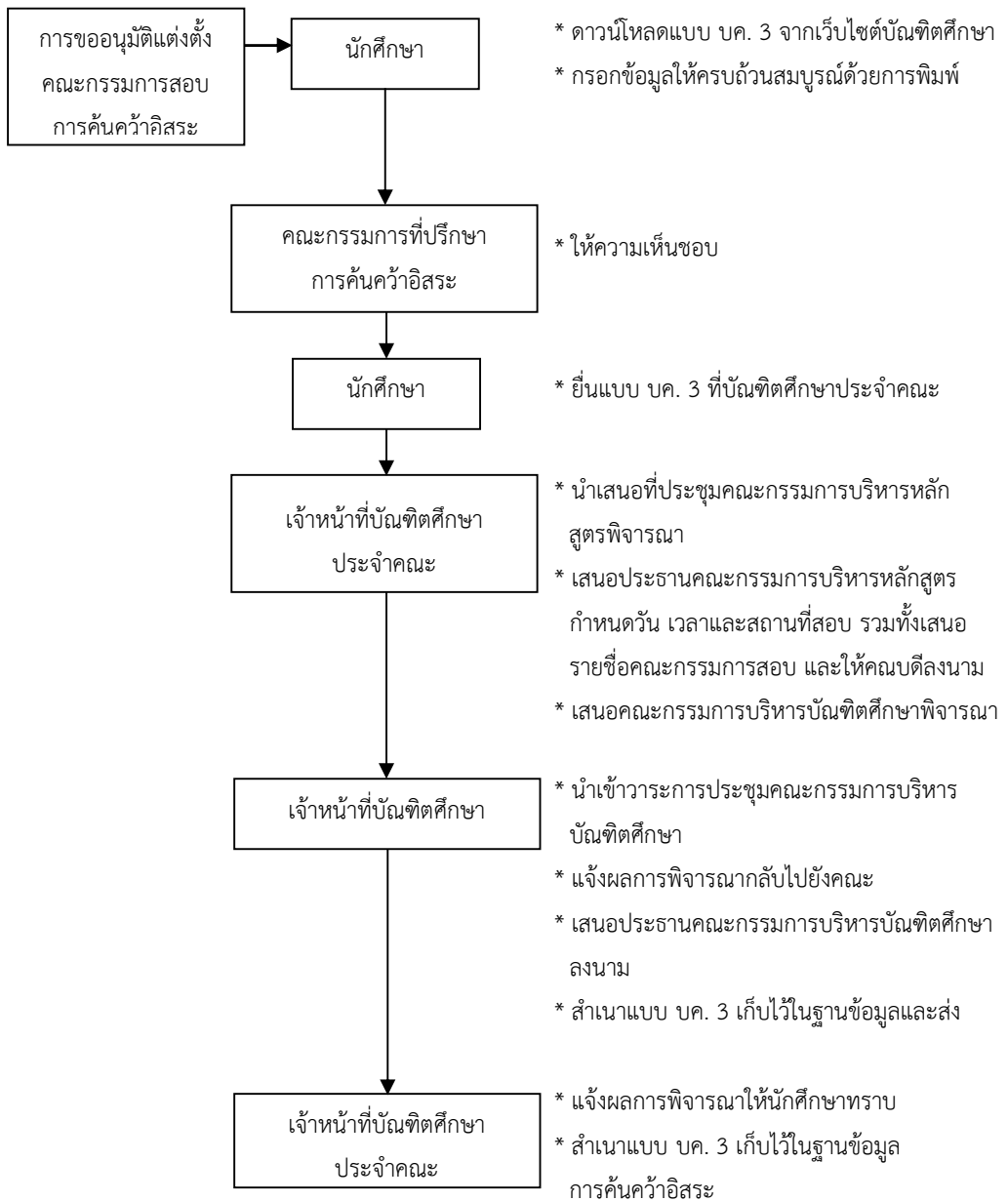
1. นักศึกษาต้องยื่นคำร้องขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการสอบการค้นคว้าอิสระ (บค. 3) ก่อนสอบอย่างน้อย 2 สัปดาห์ และต้องแนบที่อยู่กรรมการสอบจากภายนอก มหาวิทยาลัยพร้อม บค. 3 ด้วย
2. ยื่นคำร้องขอสอบการค้นคว้าอิสระ (บค. 4)
3. จัดพิมพ์และจัดทำรูปเล่มรายงานการค้นคว้าอิสระ ตามแบบวิทยานิพนธ์หรือตามข้อกำหนดของคณะ และส่งรายงานการค้นคว้าอิสระฉบับร่าง (ไม่เย็บเล่ม) ที่ได้รับความเห็นชอบขั้นสุดท้ายจากอาจารย์ที่ปรึกษาแล้ว ตามจำนวนคณะกรรมการสอบการค้นคว้าอิสระ ก่อนวันสอบอย่างน้อย 15 วัน
4. ชำระเงินค่าสอบการค้นคว้าอิสระ

คณะกรรมการสอบการค้นคว้าอิสระ

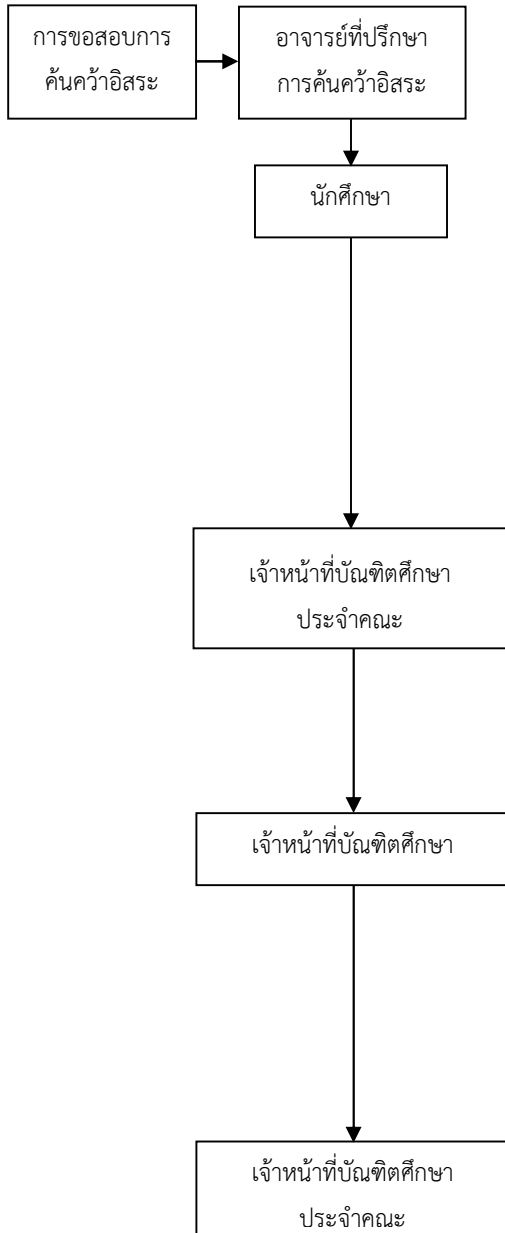
คณะกรรมการสอบการค้นคว้าอิสระ ได้รับแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริหารบัณฑิตศึกษา มีจำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน ประกอบด้วยอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระและอาจารย์ประจำหรือผู้ทรงคุณวุฒิ โดยให้กรรมการคนใดคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการ

กรรมการสอบการค้นคว้าอิสระ ต้องมีคุณวุฒิระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และต้องมีประสบการณ์ในการทำวิจัยที่มีใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

## 9.1 ขั้นตอนการขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการสอบการค้นคว้าอิสระ



## 9.2 ขั้นตอนการขอสอบการค้นคว้าอิสระ



\* ตรวจสอบความถูกต้องของรายงานการค้นคว้าอิสระฉบับร่างตามคู่มือการเขียนและการพิมพ์การค้นคว้าอิสระ หรือตามข้อกำหนดของคณะ

\* ดาวน์โหลดแบบ บค. 4 จากเว็บไซต์บัณฑิตศึกษา  
\* กรอกข้อมูลให้ครบถ้วนด้วยการพิมพ์

\* ชำระเงินค่าสอบการค้นคว้าอิสระ

\* ส่งรายงานการค้นคว้าอิสระฉบับร่าง (ไม่เย็บเล่ม) ที่ได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ ตามจำนวนคณะกรรมการสอบการค้นคว้าอิสระ **ก่อนวันสอบอย่างน้อย 15 วัน**

\* ยื่นแบบ บค. 4 ที่บัณฑิตศึกษาประจำคณะ

\* นำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรพิจารณา

\* เสนอประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและคณบดี ให้ความเห็นชอบลงนาม

\* เสนอคณะกรรมการบริหารบัณฑิตศึกษาพิจารณากนมติ

\* นำเข้าวาระการประชุมคณะกรรมการบริหารบัณฑิตศึกษา

\* แจ้งผลการพิจารณากลับไปยังคณะ

\* เสนอประธานคณะกรรมการบริหารบัณฑิตศึกษา ลงนาม

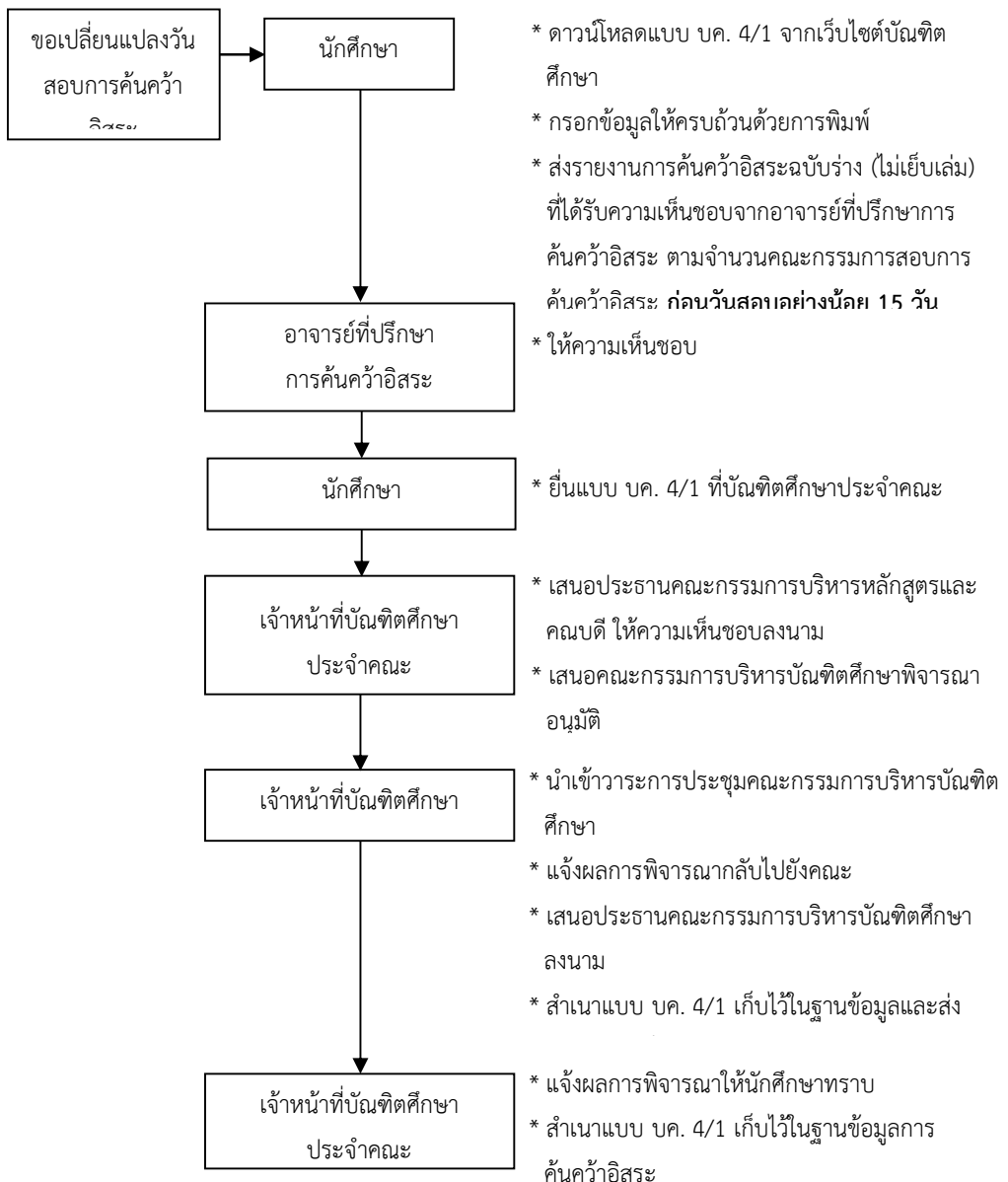
\* สำเนาแบบ บค. 4 เก็บไว้ในฐานข้อมูลและส่ง

\* แจ้งผลการพิจารณาให้นักศึกษาทราบ

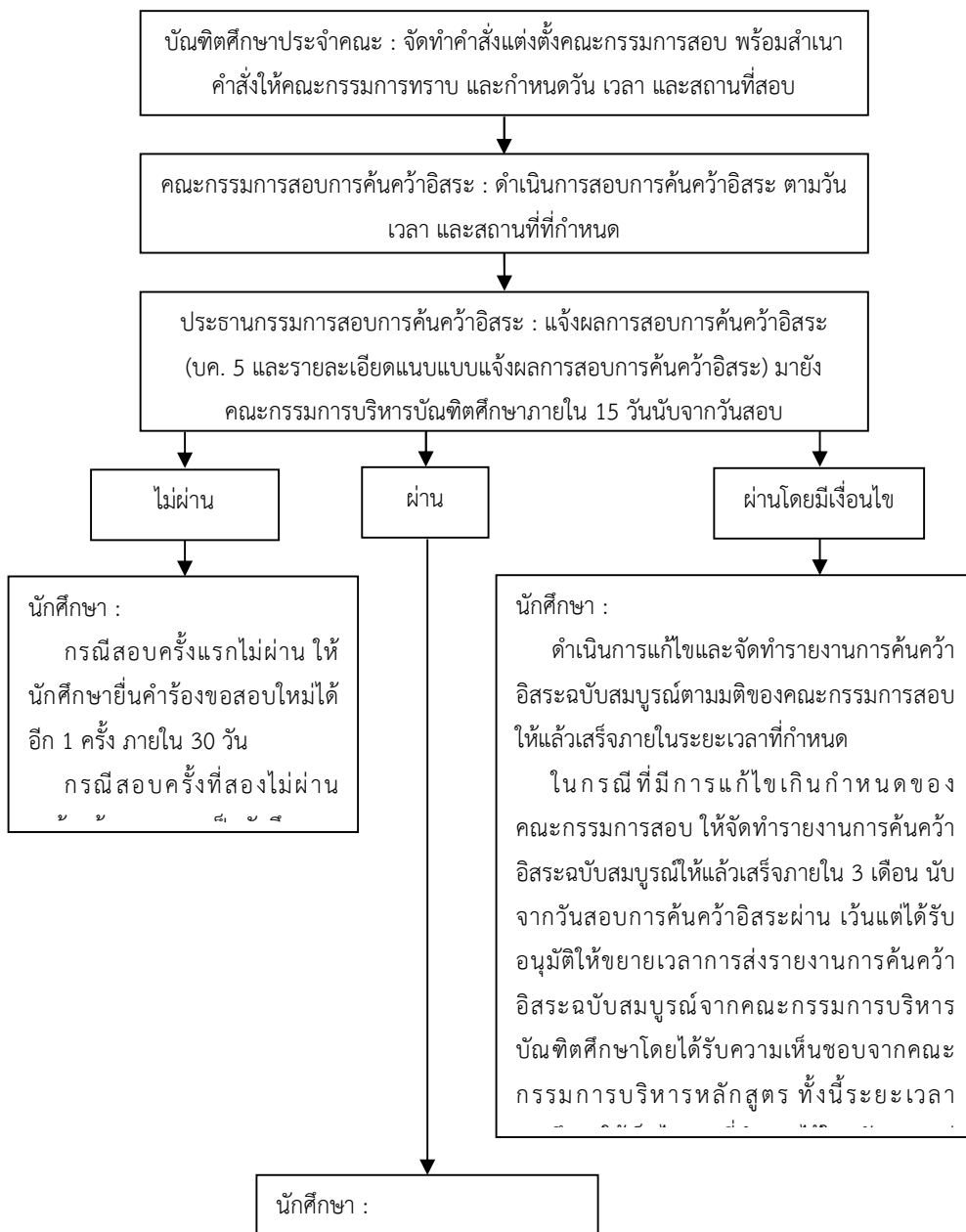
\* สำเนาแบบ บค. 4 เก็บไว้ในฐานข้อมูลการค้นคว้าอิสระ

### 9.3 ขั้นตอนการขอเปลี่ยนแปลงวันสอบการค้นคว้าอิสระ

การขอเปลี่ยนแปลงวันสอบการค้นคว้าอิสระ จะกระทำได้อต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระและได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริหารบัณฑิตศึกษา ตามแบบ บค. 4/1 โดยให้ยื่นคำร้องขอเปลี่ยนแปลงวันสอบการค้นคว้าอิสระก่อนวันสอบที่กำหนดใน บค. 4 อย่างน้อย 2 สัปดาห์



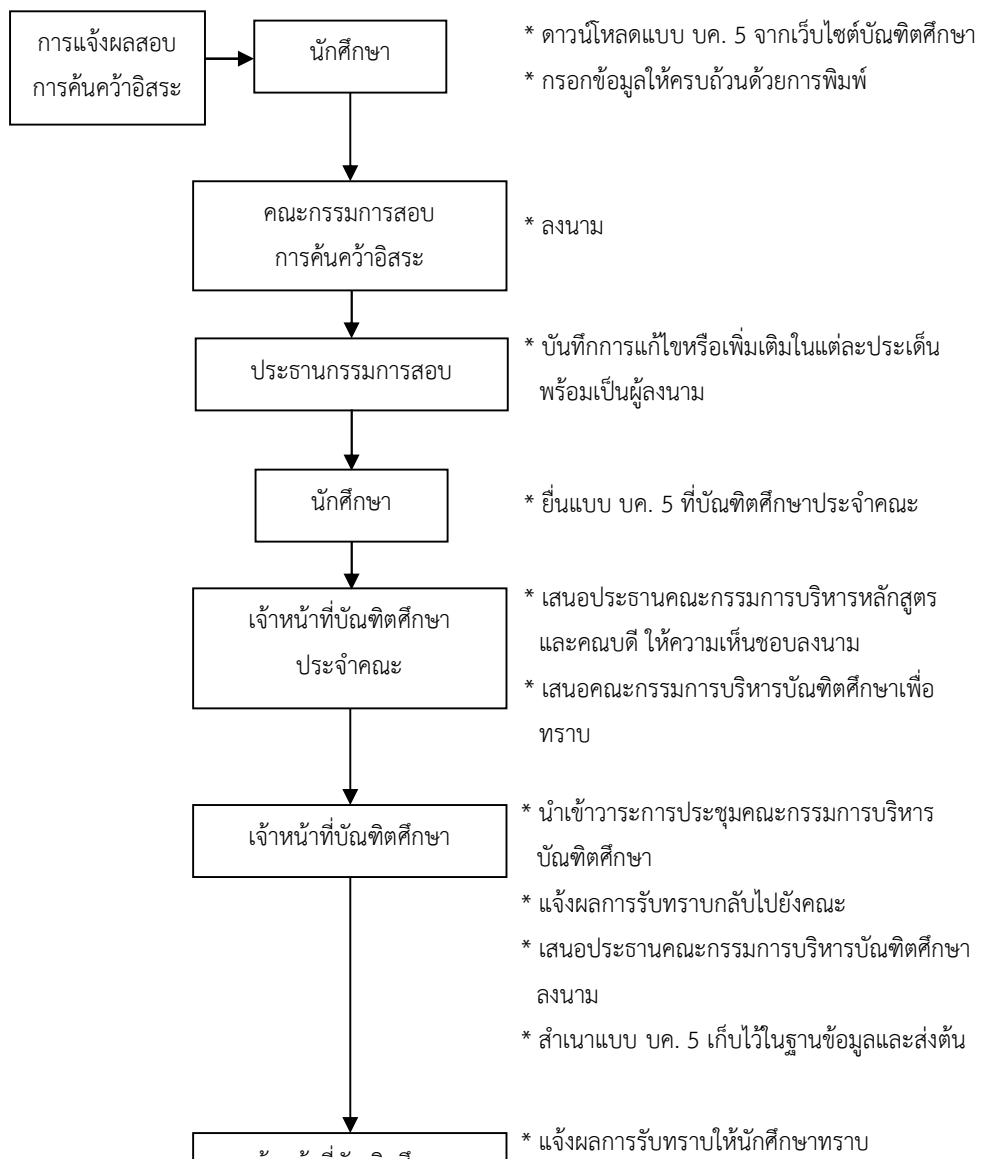
#### 9.4 ขั้นตอนการสอบการค้นคว้าอิสระ



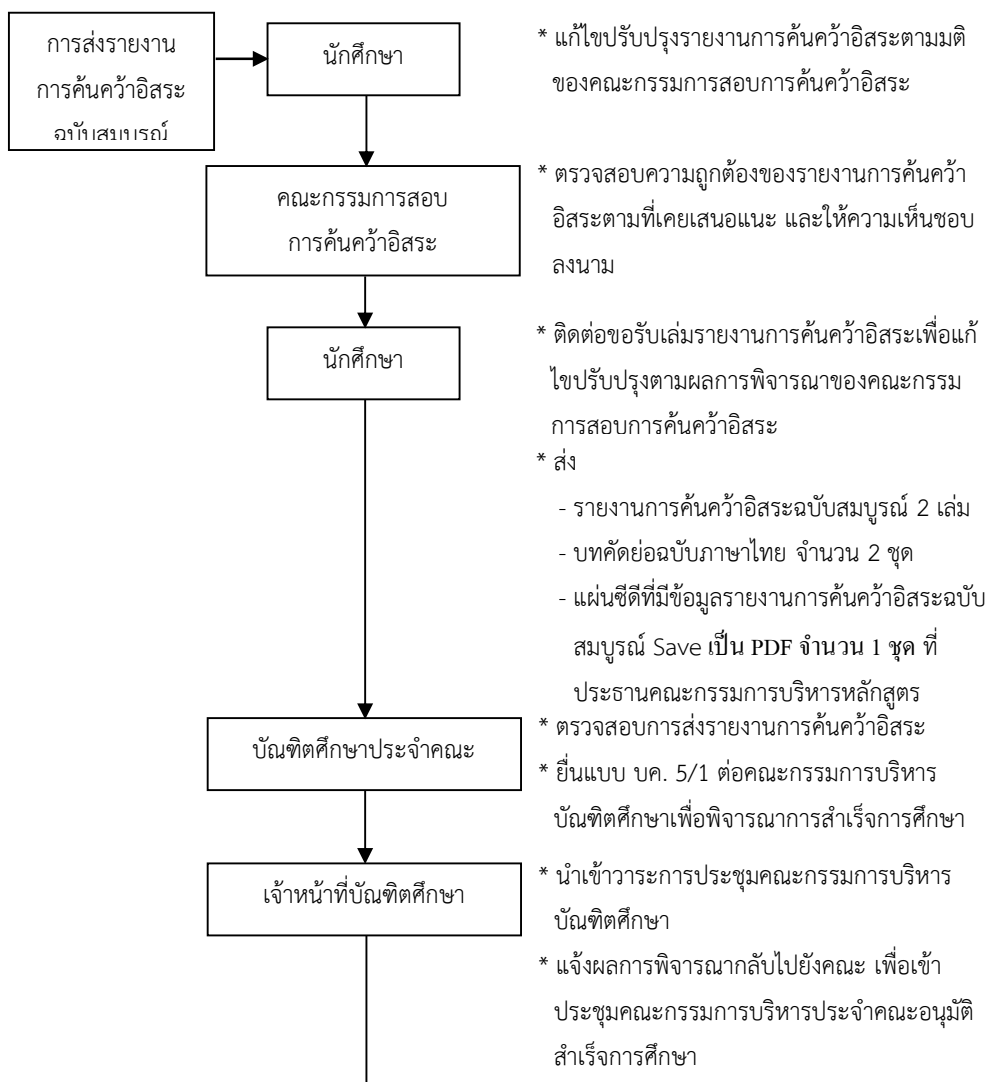


## 10. ขั้นตอนการแจ้งผลการสอบการค้นคว้าอิสระ

ให้นักศึกษายื่น บค. 5 ทันทีหลังจากสอบการค้นคว้าอิสระ หรือภายใน 15 วัน โดยให้กรรมการสอบ  
ทุกท่านลงนาม



## 11. ขั้นตอนการส่งรายงานการค้นคว้าอิสระฉบับสมบูรณ์



### หมายเหตุ

1. รายงานการค้นคว้าอิสระต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาและได้รับอนุมัติจากคณบดี ประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตร จึงจะถือว่าเป็นรายงานการค้นคว้าอิสระฉบับสมบูรณ์ และให้นับเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อขอรับปริญญาได้

2. นักศึกษาจะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา หากไม่สามารถดำเนินการแก้ไขรายงานการค้นคว้าอิสระ และส่งภายในเวลาตามกำหนด หรือไม่สามารถส่งรายงานการค้นคว้าอิสระฉบับสมบูรณ์ได้ภายใน 3 เดือนนับจากวันสอบการค้นคว้าอิสระผ่าน เว้นแต่ได้รับอนุมัติให้ขยายเวลาการส่งรายงานการค้นคว้าอิสระฉบับสมบูรณ์ จากคณะกรรมการบริหารบัณฑิตศึกษา โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ทั้งนี้ ระยะเวลาการศึกษาให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร แต่ไม่เกิน 5 ปีการศึกษา