



คู่มือการให้บริการ : การรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา

หน่วยงานที่ให้บริการ : สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

### หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

นักศึกษาอาจยื่นคำร้องขอรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาโดยได้รับอนุมัติจากคณบดี/ผู้อำนวยการ ในกรณีต่อไปนี้

1. ถูกเกณฑ์หรือระดมเข้ารับราชการทะเบียนกองประจำการ
2. ได้รับทุนแลกเปลี่ยนนักศึกษาระหว่างประเทศหรือทุนอื่นใดที่มหาวิทยาลัยเห็นสมควรสนับสนุน
3. ประสบอุบัติเหตุ ภัยอันตราย หรือเจ็บป่วยจนต้องรักษาตัวตามคำสั่งแพทย์เป็นเวลานานเกินกว่าร้อยละสี่สิบของระยะเวลาศึกษาทั้งหมดโดยมีใบรับรองแพทย์
4. นักศึกษาใหม่ไม่มีสิทธิขอรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาในภาคการศึกษาแรก เว้นแต่มีเหตุสุดวิสัยให้เสนออธิการบดีพิจารณาอนุมัติเป็นรายกรณีไป
5. การรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา กระทำได้ไม่เกินสองภาคการศึกษาติดต่อกัน เว้นแต่มีเหตุอันควรให้เสนออธิการบดีพิจารณาอนุมัติเป็นรายกรณีไป
6. นักศึกษาต้องชำระค่ารักษาสภาพการเป็นนักศึกษาทุกภาคการศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้รักษาสภาพการเป็นนักศึกษาตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด

### ระเบียบหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

1. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่2)

พ.ศ. 2557

### ช่องทางการให้บริการ

สงขลา สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน <a href="https://songkhla.sis.rmutsv.ac.th/">https://songkhla.sis.rmutsv.ac.th/</a> รัตภูมิ <a href="https://rattaphum.sis.rmutsv.ac.th/">https://rattaphum.sis.rmutsv.ac.th/</a> ตรัง <a href="https://trang.sis.rmutsv.ac.th/">https://trang.sis.rmutsv.ac.th/</a> นครศรีธรรมราช ใต้ใหญ่ <a href="https://saiyai.sis.rmutsv.ac.th/">https://saiyai.sis.rmutsv.ac.th/</a> นครศรีธรรมราช ทุ่งใหญ่ <a href="https://thungyai.sis.rmutsv.ac.th/">https://thungyai.sis.rmutsv.ac.th/</a> นครศรีธรรมราช ขนอม <a href="http://kanom.sis.rmutsv.ac.th/">http://kanom.sis.rmutsv.ac.th/</a>	ระยะเวลาเปิดให้บริการ จันทร์-ศุกร์ เวลา 08.30 น.-16.30 น. (ยกเว้นวันหยุดนักขัตฤกษ์) เสาร์-อาทิตย์ เวลา 08.30 น.-15.00 น. (เฉพาะสงขลา)
---	---

## ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการ : 4 วันทำการ

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1.	นักศึกษา Login เข้าสู่ระบบสารสนเทศสำหรับนักศึกษา เพื่อพิมพ์คำร้องขอรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา	5 นาที	นักศึกษา
2.	นักศึกษายื่นคำร้องขอรักษาสภาพ เพื่อให้อาจารย์ที่ปรึกษา หัวหน้าหลักสูตร หัวหน้าสาขา รองคณบดี/รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ และคณบดีอนุมัติการขอคืนสภาพการเป็นนักศึกษาตามลำดับ	2-3 วันทำการ	คณะ/วิทยาลัย
3.	นักศึกษาชำระค่ารักษาสภาพการเป็นนักศึกษา	5 นาที	กองคลัง
4.	คณะ/วิทยาลัย ส่งคำร้องรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา พร้อมใบเสร็จค่าคืนสภาพการเป็นนักศึกษา มายังสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนนักศึกษาหรืองานทะเบียนประจำพื้นที่	1 วันทำการ	สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน/งานทะเบียนนักศึกษาประจำวิทยาเขต
5.	สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน/งานทะเบียนนักศึกษาประจำวิทยาเขต ดำเนินการบันทึกข้อมูลการรักษาสภาพของนักศึกษา	1 นาที	

## รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานผู้ออกเอกสาร
1.	คำร้องขอรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา	สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน/งานทะเบียนนักศึกษาประจำวิทยาเขต

## ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม(บาท/ร้อยละ)
1.	ค่ารักษาสภาพการเป็นนักศึกษา	500 บาท

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำการให้บริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน/แนะนำการให้บริการ
1.	สงขลา : สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน <a href="https://reg.rmutsv.ac.th/reg/comment/">https://reg.rmutsv.ac.th/reg/comment/</a> โทร. 074-317143 074-317100 ต่อ 1171
2.	รัษฎามิ : <a href="http://rattaphum.rmutsv.ac.th/rattaphum/">http://rattaphum.rmutsv.ac.th/rattaphum/</a> 074 584 241 – 4
3.	ตรัง : <a href="http://trang.rmutsv.ac.th/regis/">http://trang.rmutsv.ac.th/regis/</a> 093-580-2062
4.	นครศรีธรรมราช ไสใหญ่ <a href="http://saiyai.rmutsv.ac.th/academic/">http://saiyai.rmutsv.ac.th/academic/</a> 075- 773131-2
5.	นครศรีธรรมราช พังใหญ่ <a href="http://nakhon.rmutsv.ac.th/regis/">http://nakhon.rmutsv.ac.th/regis/</a> 075-489613 075-489616 ต่อ 110
6.	นครศรีธรรมราช ขนอม <a href="http://cim.rmutsv.ac.th/">http://cim.rmutsv.ac.th/</a> 075-754024-36