



แบบขอเปลี่ยนแปลง คำนำหน้านาม ชื่อ-นามสกุล

ภาคการศึกษาที่ ปีการศึกษา
Semester Academic year

เรียน ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

To The Registrar:

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว) รหัสนักศึกษา
Name Mr./Miss./Mrs. ชื่อ-สกุล(ตัวบรรจง) name-family name (in block letters) Student ID
ระดับ ปริญญาตรี ปริญญาโท ภาค ปกติ สมทบ
Grade Bachelor Master's Sector Normal Associate
สาขาวิชา(Field of study).....คณะ(Faculty).....โทรศัพท์(Telephone).....
มีความประสงค์ (Would like to) จะขอเปลี่ยน
 คำนำหน้านาม (Title) ชื่อ (Name) นามสกุล (Surname)

คำนำหน้านาม (Title) จาก (Form)	เปลี่ยนแปลงเป็น (Change to)
ไทย (Thai)	ไทย (Thai)
อังกฤษ (English)	อังกฤษ (English)

หมายเหตุ: กรณีเปลี่ยนคำนำหน้านามเป็นยศว่าที่ร้อยตรี ให้แนบหลักฐานคำสั่งการแต่งตั้งยศ เป็นว่าที่ร้อยตรี โดยนักศึกษาต้องยื่นหลักฐานการเปลี่ยนยศเป็นว่าที่ร้อยตรี ก่อนสำเร็จการศึกษา 1 ภาคการศึกษา

ชื่อ (Name) จาก (Form)	เปลี่ยนแปลงเป็น (Change to)
ไทย (Thai)	ไทย (Thai)
อังกฤษ (English)	อังกฤษ (English)

หมายเหตุ: ให้แนบหลักฐานใบเปลี่ยนแปลงชื่อ

นามสกุล (Surname) จาก (Form)	เปลี่ยนแปลงเป็น (Change to)
ไทย (Thai)	ไทย (Thai)
อังกฤษ (English)	อังกฤษ (English)

หมายเหตุ: ให้แนบหลักฐานใบเปลี่ยนแปลงนามสกุล

ลงชื่อ
(.....)
นักศึกษา