



แบบสรุปองค์ความรู้ (KNOWLEDGE CONCLUDE)

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
ประจำปีการศึกษา 2562 (1 มิถุนายน พ.ศ. 2562 - 31 พฤษภาคม พ.ศ. 2563)

เป้าหมาย : ได้แนวปฏิบัติที่ดีในการดำเนินงานถอนรายวิชาบัณฑิตกัญญา W และการตรวจสอบคุณวุฒิจากสถานศึกษาเดิมของนักศึกษาใหม่

ขอบเขต : ผู้ปฏิบัติงานมีความรู้และความเข้าใจขั้นตอนการดำเนินงานและสามารถปรับปรุงวิธีการดำเนินการตรวจสอบในแสดงผลการศึกษาจากสถานศึกษาเดิมของนักศึกษาใหม่ และการถอนรายวิชาบัณฑิตกัญญา W ให้มีความถูกต้องและรวดเร็วขึ้น

ผู้นำการเสวนา : นางสาวอุมาภรณ์ กรีโส

ผู้บันทึกการเสวนา : นางนพรัตน์ สติสุวรรณะ

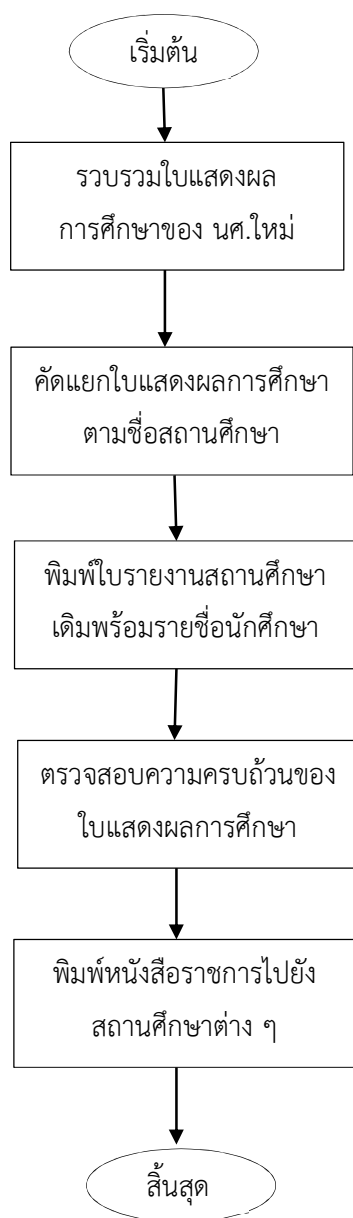
ผู้ร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ :

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	หน่วยงาน
1.	นางกิตติยา กาฬสินธุ์	งานทะเบียนและประมวลผล
2.	นางสาวปัญชนันท์ เลหาสกุล	งานทะเบียนและประมวลผล
3.	นางวนิดา อีซอ	งานทะเบียนและประมวลผล
4.	นางสาวชนาพร นวลน้อม	งานทะเบียนและประมวลผล



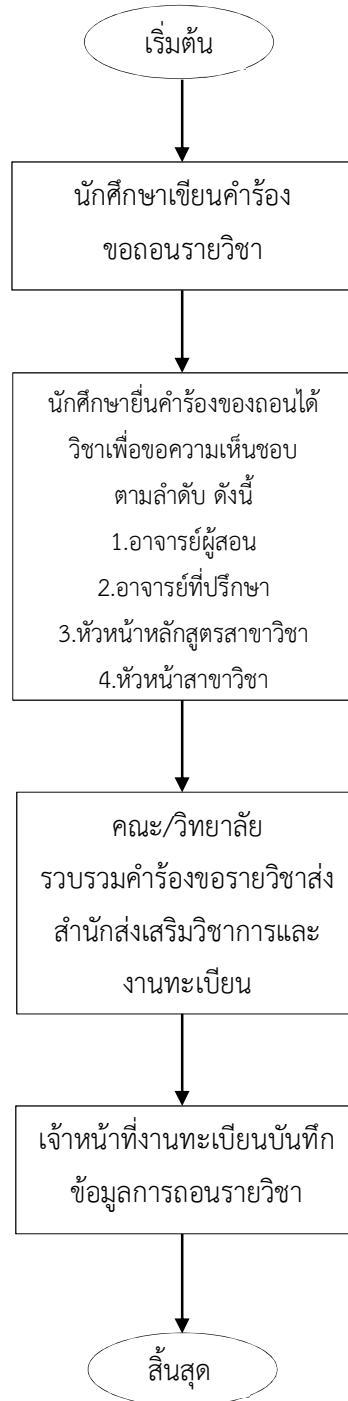
ประเด็นปัญหา : ขั้นตอนการดำเนินงานคัดแยกใบแสดงผลการศึกษา เพื่อตรวจสอบวุฒิการศึกษาจากสถานศึกษาเดิมของนักศึกษาใหม่ และการปรับปรุงการดำเนินงานถอนรายวิชาบันทึกสัญลักษณ์ W

ความรู้ที่ชัดเจน (EK : Explicit Knowledge) : (เอกสาร, สื่อ, กฎ, ระเบียบ, วิธีการปฏิบัติ, ระบบ, ขั้นตอน)
 ขั้นตอนการปฏิบัติงานการตรวจสอบคุณวุฒิการศึกษาจากสถานศึกษาเดิมของนักศึกษาใหม่





ขั้นตอนการดำเนินงานถอนรายวิชาบันทึกสัญลักษณ์ W





ความรู้ที่ฝังอยู่ในคน (TK : Tacit Knowledge) : (ทักษะ, ประสบการณ์, ความคิด, พรสวรรค์)

1. การตรวจสอบคุณภาพจากสถานศึกษาเดิมของนักศึกษาใหม่ ขั้นตอนการคัดเลือกใบแสดงผลการศึกษาตามสถาบันเดิมของนักศึกษาใหม่ เป็นขั้นตอนที่ใช้เวลานานที่สุดของกระบวนการตรวจสอบเอกสารทางการศึกษา และมักจะทำให้เกิดความผิดพลาดในขั้นตอนการคัดเลือกใบแสดงผลการศึกษาบ่อยครั้ง นอกจากนี้ปัญหาการคัดเลือกเอกสาร ขั้นตอนการจัดทำหนังสือไปยังสถานศึกษาเดิมเพื่อจัดส่งใบแสดงผลการศึกษาในสถาบันเดิมตรวจสอบ ก็ต้องใช้เวลาเช่นกัน จึงมีแนวคิดในการปรับปรุงวิธีการคัดเลือกใบแสดงผลการศึกษาและการจัดทำหนังสือราชการที่ลดระยะเวลาและมีความถูกต้อง

2. การถอนรายวิชาบันทึกสัญลักษณ์ w ขั้นตอนการนำใบคำร้องเพื่อให้อาจารย์ผู้สอน อาจารย์ที่ปรึกษา หัวหน้าสาขาและหัวหน้าหลักสูตร เป็นขั้นตอนที่ทำให้นักศึกษาใช้เวลาในการตามหาอาจารย์ผู้เกี่ยวข้อง และอาจารย์ต้องมีภาระในการลงนามให้ความเห็นขอเอกสารการถอนรายวิชาเป็นจำนวนมาก และปัญหานักศึกษาการทำเอกสารการถอนรายวิชาสูญหายก่อนส่งถึงงานทะเบียนฯ รวมทั้งขั้นตอนการบันทึกผลการถอนรายวิชาของเจ้าหน้าที่ที่มักจะทำให้เกิดความผิดพลาดบ่อยครั้ง จึงมีแนวคิดในการปรับปรุงวิธีการดำเนินงานการยื่นคำร้องขอถอนรายวิชาของนักศึกษา การให้ความเห็นขอการถอนรายวิชาของอาจารย์ที่เกี่ยวข้อง และการบันทึกผลการถอนรายวิชาของเจ้าหน้าที่

แนวปฏิบัติที่ดี :

1. แนวปฏิบัติที่ดีการตรวจสอบคุณภาพการศึกษาจากสถานศึกษาเดิมของนักศึกษาใหม่ พัฒนาระบบตรวจสอบคุณภาพการศึกษาจากสถานศึกษาเดิมของนักศึกษาใหม่ โดยใช้ศักยภาพของระบบสารสนเทศเข้ามาช่วยในเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินการคัดเลือกใบแสดงผลการศึกษาและการจัดทำหนังสือราชการเพื่อส่งเอกสารใบแสดงผลการศึกษาไปยังสถานศึกษาเดิมในการตรวจสอบคุณภาพ

ตรวจสอบวุฒิ	
รายงานต่างๆเกี่ยวกับการตรวจสอบวุฒิการศึกษา	
SQL โหลดข้อมูลสถานศึกษาเดิมเพื่อตรวจสอบวุฒิการศึกษา	สร้างไฟล์ SQL
SQL โหลดผลการตรวจสอบวุฒิการศึกษา	สร้างไฟล์ SQL
1. แบบฟอร์มตรวจสอบวุฒิการศึกษา	Download
2. หนังสือส่งไปยังสถานศึกษาเดิมเพื่อขอตรวจสอบวุฒิการศึกษา	Download
3. ใบนำส่งไปรษณีย์	Download
4. ที่อยู่โรงเรียน	Download
รายชื่อคน.ไม่ส่งรณ.สถานศึกษาเดิม Excel	Download
Transcript	
เลือกรับที่	
เลือกโรงเรียน	
ระบบคำค้น รหัสนักศึกษา ชื่อ สกุล คณะ สาขา ห้องเรียน	

รูปที่ 1 หน้าการดาวน์โหลดข้อมูลที่ใช้ในการดำเนินงาน



เลือกโรงเรียน

[กระบี่] [2]วิทยาลัยการอาชีพอ่าวลึก

[กระบี่] [30]วิทยาลัยเทคนิคกระบี่

[กระบี่] [1]โรงเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัย กระบี่

[กระบี่] [1]โรงเรียนคลองท่อมราชภัฏรังสรรค์

[กระบี่] [1]โรงเรียนคลองพนสฤษดิ์พิทยา

[กระบี่] [1]โรงเรียนคลองยางประชานุสรณ์

[กระบี่] [1]โรงเรียนประทีปธรรมมูลนิธิ

[กระบี่] [1]โรงเรียนปลายพระยาวิทยาคม

[กระบี่] [2]โรงเรียนสินปุนคุณวิชญ์

[กระบี่] [1]โรงเรียนหนองทะเลวิทยา

[กระบี่] [1]โรงเรียนอ่าวลึกประชาสรรค์

[กระบี่] [1]โรงเรียนสามัคคีพานิชกุล

[กระบี่] [1]โรงเรียนเมืองกระบี่

[กระบี่] [2]โรงเรียนเหนือคลองประชาบำรุง

[กรุงเทพมหานคร] [1]กศน.เขตธนบุรี

[กรุงเทพมหานคร] [1]มหาวิทยาลัยกรุงเทพ

[กรุงเทพมหานคร] [2]มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

[กรุงเทพมหานคร] [2]มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีมหานคร

[กรุงเทพมหานคร] [1]วิทยาลัยเทคโนโลยีพัฒนบริหารศาสตร์

เลือกโรงเรียน

รูปที่ 2 เลือกโรงเรียนที่ต้องการพิมพ์ใบแสดงผลการศึกษา

No.	Student ID.	Name	Citizen ID.	Mobile No.	School	PDF	Status
1	163205700002	นางสาวกรรภิมย์ แสงทอง	1819900306784	0972890215	วิทยาลัยเทคนิคกระบี่ [กระบี่]	-	
2	163205090008	นางสาวกิ่งดาว กิ่งเล็ก	1810100218874	0654097926	วิทยาลัยเทคนิคกระบี่ [กระบี่]	-	
3	163204170012	นายจตุพร หับหิมเทศ	1829900132719	0901707599	วิทยาลัยเทคนิคกระบี่ [กระบี่]	-	
4	163201020012	นายจิรพัฒน์ แลงกุล	1819900301855	0812737595	วิทยาลัยเทคนิคกระบี่ [กระบี่]	-	
5	163401040007	นางสาวจุฑรณี สกกุลเล็ก	1819900355131	0980392826	วิทยาลัยเทคนิคกระบี่ [กระบี่]	-	
6	163205110016	นางสาวชญาณัฐ หลานน้อย	1920700092927	0636277543	วิทยาลัยเทคนิคกระบี่ [กระบี่]	-	
7	163205700080	นางสาวชนัญญา อัมแก้ว	1909802351938	0966988125	วิทยาลัยเทคนิคกระบี่ [กระบี่]	-	
8	163205110017	นางสาวชนิกานต์ จิตโลหะ	1819900299371	0931895334	วิทยาลัยเทคนิคกระบี่ [กระบี่]	-	

รูปที่ 3 แสดงข้อมูลความครบถ้วนของใบแสดงผลการศึกษา



สร้างไฟล์			คลิกเพื่อสร้างไฟล์ใบแสดงผลการศึกษา
No.	Student ID.	Name	
1	162205700002	นางสาวอรรณพสิรินทร์ แซ่พวง	

รูปที่ 4 การสร้างไฟล์ใบแสดงผลการศึกษาตามรายชื่อสถานศึกษา

Download Pdf File โรงเรียนหมพิดำวิทยา				คลิกเพื่อดาวน์โหลดไฟล์ใบแสดงผลการศึกษา
No.	Student ID.	Name	Citizen ID	
1	363403380001	นายชนาธิป ชำแสง	180080138	

รูปที่ 5 การดาวน์โหลดไฟล์ใบแสดงผลการศึกษาตามรายชื่อสถานศึกษา



รูปที่ 6 ไฟล์ PDF ใบแสดงผลการศึกษาของนักศึกษาทั้งหมดตามรายชื่อสถานศึกษา



2. แนวปฏิบัติที่ดีการถอนรายวิชาบัณฑิตกัญชวลักษณ์ W พัฒนาระบบถอนรายวิชาบัณฑิตกัญชวลักษณ์ W โดยใช้ศักยภาพของระบบสารสนเทศเข้ามาช่วยลดขั้นตอนในการดำเนินการส่งขอร้องถอนรายวิชาของนักศึกษา การให้ความเห็นชอบการถอนรายวิชาของอาจารย์ที่เกี่ยวข้องและการบันทึกผลการถอนรายวิชาของเจ้าหน้าที่

2.1 ขั้นตอนการถอนรายวิชาบัณฑิตกัญชวลักษณ์ W สำหรับนักศึกษา

ข้อมูลนักศึกษา	
รหัสนักศึกษา	155404170041-5
ชื่อ - สกุล	นางสาวทศพรวี สีนินไธ
คณะ/สาขา	คณะวิศวกรรมศาสตร์ สาขาวิศวกรรมเครื่องกล 4 ปีภาค ปกติ
สถานะนักศึกษา	ปกติ
อาจารย์ที่ปรึกษา	ผศ.ดร.จารุวัฒน์ เจริญจิต

วิชา	กลุ่มเรียน	อาจารย์ผู้สอน	อาจารย์ที่ปรึกษา	หัวหน้าหลักสูตร	หัวหน้าสาขา
05315001 การเงินธุรกิจ	2				

รูปที่ 7 หน้าจอแสดงรายการลงทะเบียนเพื่อส่งคำขอลถอนรายวิชา

ระบบให้ตรวจสอบและยืนยันการขอลถอนรายวิชาอีกครั้ง คลิกปุ่ม “ส่งคำขอลถอนรายวิชา” ดังรูปที่ 8

เลขที่	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	กลุ่มเรียน
611	05315001	การเงินธุรกิจ	2

ยืนยัน

รูปที่ 8 หน้าจอให้ตรวจสอบและยืนยันการขอลถอนรายวิชา



นักศึกษารอผลการอนุมัติจากอาจารย์ ระบบส่งคำขอถอนรายวิชาไปยังระบบสารสนเทศสำหรับอาจารย์ เมื่อได้รับการอนุมัติจากอาจารย์ผู้สอน อาจารย์ที่ปรึกษา หัวหน้าหลักสูตร หัวหน้าหลักสูตรรายวิชา ศึกษาทั่วไป(กรณีถอนรายวิชาในสังกัดศึกษาทั่วไป) หัวหน้าสาขา และหัวหน้าสาขาศึกษาทั่วไป(กรณีถอนรายวิชาในสังกัดศึกษาทั่วไป)แล้ว นักศึกษาต้องเข้าสู่ระบบสารสนเทศสำหรับนักศึกษาเพื่อยืนยันการถอนรายวิชาด้วยตนเองอีกครั้งโดยคลิกปุ่ม “ถอนรายวิชา” ในขั้นตอนนี้หากนักศึกษายืนยันการถอนรายวิชาแล้ว จะไม่สามารถยกเลิกผลการถอนรายวิชาได้อีก ดังรูปที่ 9 และ รูปที่ 10

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน		รายชื่อ นศ.ลงทะเบียน	ออกจากระบบ													
ข้อมูลนักศึกษา																
ช่วงการถอนรายวิชาเรียน โดยบันทึกสัญลักษณ์ W ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2561																
<input type="radio"/> ข้อมูลทั่วไป	รหัสนักศึกษา	155404170041-5														
<input type="radio"/> ผลการลงทะเบียนเรียน	ชื่อ - สกุล	นางสาวหลสุวี สีนันใต้														
<input type="radio"/> ผลการเรียน	คณะ/สาขา	คณะวิศวกรรมศาสตร์ สาขาวิศวกรรมเครื่องกล 4 ปีภาค ปกติ														
<input type="radio"/> รายวิชาบังคับก่อน-หลัง	สถานะนักศึกษา	ปกติ														
<input type="radio"/> หน่วยกิตตลอดหลักสูตร	อาจารย์ที่ปรึกษา	ผศ.ดร.จารุวัฒน์ เจริญจิต														
<input type="radio"/> แผนการเรียน	ตารางรายการลงทะเบียนของนักศึกษา															
<input type="radio"/> ทรอกข้อมูล สกอ.	วิชา	กลุ่มเรียน	อาจารย์ผู้สอน	อาจารย์ที่ปรึกษา	หัวหน้าหลักสูตร	หัวหน้าสาขา										
	05315001 การเงินธุรกิจ	2	อนันต์	อนันต์	อนันต์	อนันต์										
<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">การลงทะเบียนเรียน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td><input type="radio"/> คืนสภาพนักศึกษา</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="radio"/> ักษาสภาพนักศึกษา</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="radio"/> ลงทะเบียนเรียน</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="radio"/> ถอนรายวิชา W</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>							การลงทะเบียนเรียน		<input type="radio"/> คืนสภาพนักศึกษา		<input type="radio"/> ักษาสภาพนักศึกษา		<input type="radio"/> ลงทะเบียนเรียน		<input type="radio"/> ถอนรายวิชา W	
การลงทะเบียนเรียน																
<input type="radio"/> คืนสภาพนักศึกษา																
<input type="radio"/> ักษาสภาพนักศึกษา																
<input type="radio"/> ลงทะเบียนเรียน																
<input type="radio"/> ถอนรายวิชา W																

รูปที่ 9 หน้าจอแสดงปุ่มถอนรายวิชา

songkhla.sis.rmutsv.ac.th says

นักศึกษาถอนรายวิชาแล้วจะไม่สามารถยกเลิกผลการถอนรายวิชาได้อีก

OK Cancel

รูปที่ 10 ข้อความเตือนให้ยืนยันการถอนรายวิชา



2.2 ขั้นตอนการอนุมัติการถอนรายวิชาบันทึกสัญลักษณ์ W สำหรับอาจารย์

คลิกที่เมนู “การถอนรายวิชา” ระบบจะแสดงรายการถอนวิชาเรียนของอาจารย์เฉพาะตำแหน่งที่อาจารย์รับผิดชอบ ดังนี้

- 1) ตำแหน่งอาจารย์ผู้สอน
- 2) ตำแหน่งอาจารย์ที่ปรึกษา
- 3) ตำแหน่งหัวหน้าหลักสูตร
- 4) ตำแหน่งหัวหน้าหลักสูตรรายวิชาศึกษาทั่วไป
- 5) ตำแหน่งหัวหน้าสาขา
- 6) ตำแหน่งหัวหน้าสาขาศึกษาทั่วไป

1) ตำแหน่งอาจารย์ผู้สอน

1. หากมีรายการถอนรายวิชาเรียน ให้คลิกที่ “ดูข้อมูล” เพื่อแสดงรายละเอียดการถอนรายวิชาของนักศึกษา หากไม่มีรายการถอนรายวิชาหรือไม่ผ่านการอนุมัติจากอาจารย์ที่ปรึกษา ระบบจะแสดงสถานะ “ไม่มีรายการถอน” ดังรูปที่ 11

ตำแหน่ง	ไม่มีรายการถอน
อาจารย์ที่ปรึกษา	ดูข้อมูล
อาจารย์ผู้สอน	ดูข้อมูล

รูปที่ 11 หน้าจอแสดงรายละเอียดการถอนรายวิชาเฉพาะตำแหน่งที่อาจารย์รับผิดชอบ

2. ระบบแสดงจำนวนนักศึกษาที่ต้องการถอนรายวิชาแยกตามกลุ่มเรียนที่อาจารย์เป็นผู้รับผิดชอบการสอน ให้คลิกที่ “ดูข้อมูล” เพื่อแสดงรายชื่อนักศึกษาที่ต้องการถอนรายวิชานั้นๆ ดังรูปที่ 12



ระบบสารสนเทศสำหรับอาจารย์ | Advisor Information System [สงขลา] | ลอกจากระบบ

อาจารย์ผู้สอน

ย้อนกลับ	เลขที่	จ.ร.วิชา	ชื่อวิชา	กลุ่มเรียน	ภาค	จำนวนส.ที่ถือการถอนรายวิชา
	611	01003101	คณิตศาสตร์ 1(Mathematics I)	4	ปกติ	ดูข้อมูล
	611	01003101	คณิตศาสตร์ 1(Mathematics I)	5	ปกติ	ดูข้อมูล
	611	02031001	คณิตศาสตร์ทั่วไป(General Mathematics)	1	ปกติ	ดูข้อมูล
	611	02031001	คณิตศาสตร์ทั่วไป(General Mathematics)	3	ปกติ	ดูข้อมูล

รูปที่ 12 หน้าจอแสดงรายวิชาที่อาจารย์เป็นผู้รับผิดชอบการสอน

3 ระบบแสดงข้อมูลของนักศึกษาที่ต้องการถอนรายวิชา เกรตเฉลี่ยสะสม จำนวนหน่วยกิต ลงทะเบียนในภาคการศึกษานั้นๆเพื่อใช้ประกอบการพิจารณาการถอนรายวิชาของนักศึกษา ดังรูปที่

13

ระบบสารสนเทศสำหรับอาจารย์ | Advisor Information System [สงขลา] | ลอกจากระบบ

ยื่นการถอนรายวิชาเรียน (Withdraw) ตำแหน่ง อาจารย์ผู้สอน

ย้อนกลับ	เห็นควรอนุมัติ	เห็นควรไม่อนุมัติ	ลำดับ	ร.น.นักศึกษา	ชื่อ-สกุล	ห้องเรียน	เกรดเฉลี่ยสะสม	น.ก.ลงทะเบียนเรียน
	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	1	160404150064	นายไชยวัฒน์ ศิษย์พงษ์วิไล	ว.2/2 4 ปี ภาคปกติ	2.06	16
	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	2	160404150067	นางสาวทราชนัน เรืองระยอม	ว.2/2 4 ปี ภาคปกติ	1.98	16
	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	3	161404710053	นายอลงกรณ์ นิลศิริ	ว.1/2 4 ปี ภาคปกติ	0.00	17
	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	4	161404710060	นายสุภัทน์มลิศิ สมมาล	ว.1/2 4 ปี ภาคปกติ	0.00	17
	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	5	161404710068	นายธนาวุช ชูทอง	ว.1/2 4 ปี ภาคปกติ	0.00	17

บันทึก

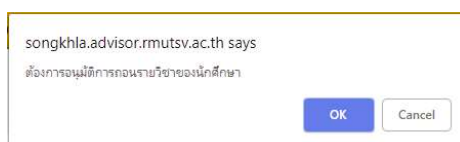
รูปที่ 13 หน้าจอแสดงข้อมูลของนักศึกษาที่ต้องการถอนรายวิชา

- 1). คลิกที่ “เห็นควรอนุมัติ” ในกรณีที่อนุมัติให้นักศึกษาแต่ละรายถอนรายวิชา
- 2). คลิกที่ “เห็นควรไม่อนุมัติ” ในกรณีที่ไมอนุมัติให้นักศึกษาแต่ละรายถอนรายวิชา

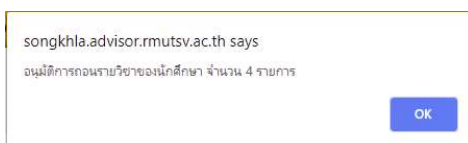


3). กดปุ่ม “บันทึก” เพื่อบันทึกข้อมูลเข้าสู่ระบบ ระบบจะแสดงข้อความเตือนเพื่อยืนยันความถูกต้องก่อนการบันทึกข้อมูลเข้าสู่ระบบ ดังรูปที่ 14

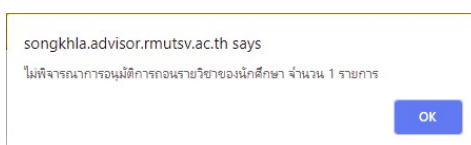
4). เมื่อบันทึกผลการอนุมัติตามข้อ 1).และ 2).จะไม่สามารถแก้ไขข้อมูลได้อีก ระบบจะแจ้งจำนวนรายการที่ได้รับการพิจารณาการอนุมัติการถอนรายวิชาซึ่งจะไม่แสดงรายการนี้อีกในการเข้าระบบครั้งถัดไป ดังรูปที่ 15 และระบบจะแจ้งจำนวนรายการที่ไม่ได้รับการพิจารณาการอนุมัติการถอนซึ่งจะแสดงรายการนี้อีกในการเข้าระบบครั้งถัดไป ดังรูปที่ 16



รูปที่ 14 ระบบแสดงข้อความเตือนเพื่อยืนยันความถูกต้องก่อนการบันทึกข้อมูล



รูปที่ 15 ระบบแจ้งจำนวนรายการที่ได้รับการพิจารณาการอนุมัติ



รูปที่ 16 ระบบแจ้งจำนวนรายการที่ไม่ได้รับการพิจารณาการอนุมัติ

2) ตำแหน่งอาจารย์ที่ปรึกษา

1 หากมีรายการถอนรายวิชาเรียน ให้คลิกที่ “ดูข้อมูล” เพื่อแสดงรายละเอียดการถอนรายวิชาของนักศึกษา หากไม่มีรายการถอนรายวิชาหรือไม่ผ่านการอนุมัติจากอาจารย์ผู้สอน ระบบจะแสดงสถานะ “ไม่มีรายการถอน” ดังรูปที่ 17



การถอนรายวิชาเรียน ประจำภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2561		
ตำแหน่ง		
อาจารย์ที่ปรึกษา	ดูข้อมูล	
อาจารย์ผู้สอน	ไม่มีรายการถอน	

รูปที่ 17 หน้าจอแสดงรายละเอียดการถอนรายวิชาเฉพาะตำแหน่งที่อาจารย์รับผิดชอบ

2 ระบบแสดงจำนวนนักศึกษาที่ต้องการถอนรายวิชาแยกตามห้องเรียนของอาจารย์ที่ปรึกษา ให้คลิกที่ “ดูข้อมูล” เพื่อแสดงรายชื่อนักศึกษาที่ต้องการถอนรายวิชา ดังรูปที่ 18

อาจารย์ที่ปรึกษา		
ย้อนกลับ		
ห้องเรียน	จำนวนศ.ที่ต้องการถอนรายวิชา	
จท.3/2เทียบโอน ภาคสมทบ	1	ดูข้อมูล
จท.1/2เทียบโอน ภาคสมทบ	4	ดูข้อมูล

รูปที่ 18 หน้าจอแสดงห้องเรียนในที่ปรึกษาของอาจารย์



3 ระบบแสดงข้อมูลรายวิชา กลุ่มเรียน ของนักศึกษาที่ต้องการถอนรายวิชา เกรดเฉลี่ยสะสม จำนวนหน่วยกิตลงทะเบียนในภาคการศึกษานั้นๆเพื่อใช้ประกอบการพิจารณาการถอนรายวิชาของนักศึกษา ดังรูปที่ 19

เห็นควรอนุมัติ	เห็นควรไม่อนุมัติ	เทอม	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	กลุ่มเรียน	อาจารย์ผู้สอน
<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	611	0511110160	หลักการบัญชี(Principles of Accounting)	11	อ.ฉัตรชนก มากเชื้อ
<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	611	0511110160	หลักการบัญชี(Principles of Accounting)	11	อ.ฉัตรชนก มากเชื้อ
<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	611	0511110160	หลักการบัญชี(Principles of Accounting)	11	อ.ฉัตรชนก มากเชื้อ
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	611	0511110160	หลักการบัญชี(Principles of Accounting)	11	อ.ฉัตรชนก มากเชื้อ

รูปที่ 19 หน้าจอแสดงข้อมูลของนักศึกษาที่ต้องการถอนรายวิชา

- 1). คลิกที่ “เห็นควรอนุมัติ” ในกรณีที่ยอมรับให้นักศึกษาแต่ละรายถอนรายวิชา
- 2). คลิกที่ “เห็นควรไม่อนุมัติ” ในกรณีที่ไม่อนุมัติให้นักศึกษาแต่ละรายถอนรายวิชา
- 3). กดปุ่ม “บันทึก” เพื่อบันทึกข้อมูลเข้าสู่ระบบ ระบบจะแสดงข้อความเตือนเพื่อยืนยันความถูกต้องก่อนการบันทึกข้อมูลเข้าสู่ระบบ
- 4). เมื่อบันทึกผลการอนุมัติตามข้อ 1).และ 2).จะไม่สามารถแก้ไขข้อมูลได้อีก ระบบจะแจ้งจำนวนรายการที่ได้รับการพิจารณาอนุมัติการถอนรายวิชาซึ่งจะไม่แสดงรายการนี้อีกในการเข้าระบบครั้งถัดไป และระบบจะแจ้งจำนวนรายการที่ไม่ได้รับการพิจารณาอนุมัติการถอนซึ่งจะแสดงรายการนี้อีกในการเข้าระบบครั้งถัดไป



3) ตำแหน่งหัวหน้าหลักสูตร

1 หากมีรายการถอนรายวิชาเรียน ให้คลิกที่ “ดูข้อมูล” เพื่อแสดงรายละเอียดการถอนรายวิชาของนักศึกษา หากไม่มีรายการถอนรายวิชาหรือไม่ผ่านการอนุมัติจากอาจารย์ผู้สอนและอาจารย์ที่ปรึกษา ระบบจะแสดงสถานะ “ไม่มีรายการถอน” ดังรูปที่ 20

ตำแหน่ง	
อาจารย์ที่ปรึกษา	ไม่มีรายการถอน
อาจารย์ผู้สอน	ไม่มีรายการถอน
หัวหน้าหลักสูตร	ดูข้อมูล

รูปที่ 20 หน้าจอแสดงรายละเอียดการถอนรายวิชาเฉพาะตำแหน่งที่อาจารย์รับผิดชอบ

2 ระบบแสดงจำนวนนักศึกษาที่ต้องการถอนรายวิชาแยกตามห้องเรียนของนักศึกษาที่สังกัดหลักสูตร ให้คลิกที่ “ดูข้อมูล” เพื่อแสดงรายชื่อนักศึกษาที่ต้องการถอนรายวิชา ดังรูปที่ 21

หัวหน้าหลักสูตร		
ย้อนกลับ	จำนวนศ.ที่ต้องการถอนรายวิชา	
ห้องเรียน		ดูข้อมูล
วอ.3/1 เทอม โอน ภาคปกติ	2	ดูข้อมูล
วอ.2/1 เทอม โอน ภาคปกติ	4	ดูข้อมูล
วอ.4/1 4 ปี ภาคปกติ	1	ดูข้อมูล
วอ.2/1 4 ปี ภาคปกติ	2	ดูข้อมูล

รูปที่ 21 หน้าจอแสดงห้องเรียนของนักศึกษาที่สังกัดหลักสูตร



3 ระบบแสดงข้อมูลรายวิชา กลุ่มเรียน ของนักศึกษาที่ต้องการถอนรายวิชา เกรดเฉลี่ยสะสม จำนวนหน่วยกิตลงทะเบียนในภาคการศึกษานั้นๆเพื่อใช้ประกอบการพิจารณาการถอนรายวิชาของนักศึกษา ดังรูปที่ 22

ยืนยันการถอนรายวิชาเรียน (Withdraw) ตำแหน่ง หัวหน้าหลักสูตร							
ย้อนกลับ							
160204180024 นายอภิเชษฐ์ บัญพิเชียร / ว.บ.2/1เทียบโอน ภาคปกติ / GPA.2.26 / ลงทะเบียน 24 นก.							
เห็นควรอนุมัติ	เห็นควรไม่อนุมัติ	เลขที่	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	กลุ่มเรียน	อาจารย์ผู้สอน	
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	611	04315201	สถิติวิศวกรรม(Engineering Statistics)	3	อ.จุฬาลักษณ์ โรจนานุกุล	
160204180025 นายภูธร คุ้มพิตร / ว.บ.2/1เทียบโอน ภาคปกติ / GPA.2.21 / ลงทะเบียน 22 นก.							
เห็นควรอนุมัติ	เห็นควรไม่อนุมัติ	เลขที่	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	กลุ่มเรียน	อาจารย์ผู้สอน	
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	611	04315201	สถิติวิศวกรรม(Engineering Statistics)	3	อ.จุฬาลักษณ์ โรจนานุกุล	
160204180033 นายอุฬการ กาพันธ์ / ว.บ.2/1เทียบโอน ภาคปกติ / GPA.2.30 / ลงทะเบียน 22 นก.							
เห็นควรอนุมัติ	เห็นควรไม่อนุมัติ	เลขที่	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	กลุ่มเรียน	อาจารย์ผู้สอน	
<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	611	04315201	สถิติวิศวกรรม(Engineering Statistics)	3	อ.จุฬาลักษณ์ โรจนานุกุล	
160204180039 นายวงศธร ทองจันทร์ / ว.บ.2/1เทียบโอน ภาคปกติ / GPA.2.13 / ลงทะเบียน 22 นก.							
เห็นควรอนุมัติ	เห็นควรไม่อนุมัติ	เลขที่	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	กลุ่มเรียน	อาจารย์ผู้สอน	
<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	611	04315201	สถิติวิศวกรรม(Engineering Statistics)	3	อ.จุฬาลักษณ์ โรจนานุกุล	

รูปที่ 22 หน้าจอแสดงข้อมูลของนักศึกษาที่ต้องการถอนรายวิชา

- 1). คลิกที่ “เห็นควรอนุมัติ” ในกรณีที่อนุมัติให้นักศึกษาแต่ละรายถอนรายวิชา
- 2). คลิกที่ “เห็นควรไม่อนุมัติ” ในกรณีที่ไม่อนุมัติให้นักศึกษาแต่ละรายถอนรายวิชา
- 3). กดปุ่ม “บันทึก” เพื่อบันทึกข้อมูลเข้าสู่ระบบ ระบบจะแสดงข้อความเตือนเพื่อยืนยันความถูกต้องก่อนการบันทึกข้อมูลเข้าสู่ระบบ
- 4). เมื่อบันทึกผลการอนุมัติตามข้อ 1).และ 2).จะไม่สามารถแก้ไขข้อมูลได้อีก ระบบจะแจ้งจำนวนรายการที่ได้รับการพิจารณาอนุมัติการถอนรายวิชาซึ่งจะไม่แสดงรายการนี้อีกในการเข้าระบบครั้งถัดไป และระบบจะแจ้งจำนวนรายการที่ไม่ได้รับการพิจารณาอนุมัติการถอนซึ่งจะแสดงรายการนี้อีกในการเข้าระบบครั้งถัดไป



4) ตำแหน่งหัวหน้าหลักสูตรรายวิชาศึกษาทั่วไป

1 หากมีรายการถอนรายวิชาเรียน ให้คลิกที่ “ดูข้อมูล” เพื่อแสดงรายละเอียดการถอนรายวิชาของนักศึกษา หากไม่มีรายการถอนรายวิชาหรือไม่ผ่านการอนุมัติจากอาจารย์ที่ปรึกษาและอาจารย์ผู้สอน ระบบจะแสดงสถานะ “ไม่มีรายการถอน” ดังรูปที่ 22

การถอนรายวิชาเรียน ประจำปีการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2561		
ตำแหน่ง		
อาจารย์ที่ปรึกษา		ไม่มีรายการถอน
อาจารย์ผู้สอน		ไม่มีรายการถอน
หัวหน้าหลักสูตรรายวิชาศึกษาทั่วไป		ดูข้อมูล

รูปที่ 22 หน้าจอแสดงรายละเอียดการถอนรายวิชาเฉพาะตำแหน่งที่อาจารย์รับผิดชอบ

3.4.2 ระบบแสดงจำนวนนักศึกษาที่ต้องการถอนรายวิชาแยกตามกลุ่มเรียนของอาจารย์ผู้สอนในสังกัดหลักสูตรรายวิชาศึกษาทั่วไป ให้คลิกที่ “ดูข้อมูล” เพื่อแสดงรายชื่อนักศึกษาที่ต้องการถอนรายวิชานั้นๆ ดังรูปที่ 23

หัวหน้าหลักสูตรรายวิชาศึกษาทั่วไป						
ย้อนกลับ						
เลขที่	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	กลุ่มเรียน	ภาค	อาจารย์ผู้สอน	จำนวนส.ร.ที่ต้องการถอนรายวิชา
611	01021002	มนุษย์สัมพันธ์และการพัฒนาบุคคลิกภาพ(Human Relations)	1	ปกติ	ผ.ศ.วิไลลักษณ์ เกตุแก้ว	1
611	01021002	มนุษย์สัมพันธ์และการพัฒนาบุคคลิกภาพ(Human Relations)	2	ปกติ	ผ.ศ.วิไลลักษณ์ เกตุแก้ว	1
611	0102100358	จิตวิทยาทั่วไป(General Psychology)	1	ปกติ	ผ.ศ.สมเกียรติ อินทร์รักษ์	1
611	01021008	อารยธรรมไทยในบริบทโลกาภิวัตน์(Thai Civilization in	5	สหบท	ผ.ศ.มนัสวาท กุลวงศ์	1
611	0102200158	พลเมืองกับจิตสำนึกพลเมือง(Citizen and Public Cons	3	ปกติ	อ.เอกราช มะณีวรรณ	1
611	0102200158	พลเมืองกับจิตสำนึกพลเมือง(Citizen and Public Cons	14	ปกติ	อ.กิตติศักดิ์ ขุนทอง	1
611	0102200158	พลเมืองกับจิตสำนึกพลเมือง(Citizen and Public Cons	21	สหบท	อ.เอกราช มะณีวรรณ	1
611	0102200158	พลเมืองกับจิตสำนึกพลเมือง(Citizen and Public Cons	22	สหบท	ผ.ศ.สมเกียรติ อินทร์รักษ์	1
611	01022004	เศรษฐศาสตร์ในชีวิตประจำวัน(Economics for Everyday	2	ปกติ	อ.สุธาสี สิงห์ทอง	1
611	01022009	ชีวิตกับเศรษฐกิจพอเพียง(Life and Sufficiency Econo	1	ปกติ	อ.กิตติศักดิ์ ขุนทอง	1
611	01022009	ชีวิตกับเศรษฐกิจพอเพียง(Life and Sufficiency Econo	3	สหบท	อ.กิตติศักดิ์ ขุนทอง	1

รูปที่ 23 หน้าจอแสดงกลุ่มเรียนของอาจารย์ผู้สอนในสังกัดหลักสูตรรายวิชาศึกษาทั่วไป



3 ระบบแสดงข้อมูลของนักศึกษาที่ต้องการถอนรายวิชา เกรดเฉลี่ยสะสม จำนวนหน่วยกิต ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษานั้นๆ เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาการถอนรายวิชาของนักศึกษา ดังรูปที่ 24

ระบบสารสนเทศสำหรับอาจารย์ | Advisor Information System [สงวน] | ออกจากระบบ

ยืนยันการถอนรายวิชาเรียน (Withdraw) ตำแหน่ง หัวหน้าหลักสูตรรายวิชาศึกษาทั่วไป

ย้อนกลับ

เห็นควรอนุมัติ	เห็นควรไม่อนุมัติ	ลำดับ	รหัสนักศึกษา	ชื่อ - สกุล	ห้องเรียน	เกรดเฉลี่ยสะสม	น.ก.ลงทะเบียนเรียน
<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	1	158414770055	นางสาวธนวรรณ สิงห์ทอง	ค.สม.4/2.4 ปี ภาคปกติ	2.96	18

บันทึก

รูปที่ 24 หน้าจอแสดงข้อมูลของนักศึกษาที่ต้องการถอนรายวิชา

- 1). คลิกที่ “เห็นควรอนุมัติ” ในกรณีที่อนุมัติให้นักศึกษาแต่ละรายถอนรายวิชา
- 2). คลิกที่ “เห็นควรไม่อนุมัติ” ในกรณีที่ไม่อนุมัติให้นักศึกษาแต่ละรายถอนรายวิชา
- 3). กดปุ่ม “บันทึก” เพื่อบันทึกข้อมูลเข้าสู่ระบบ ระบบจะแสดงข้อความเตือนเพื่อยืนยันความถูกต้องก่อนการบันทึกข้อมูลเข้าสู่ระบบ
- 4). เมื่อบันทึกผลการอนุมัติตามข้อ 1).และ 2). จะไม่สามารถแก้ไขข้อมูลได้อีก ระบบจะแจ้งจำนวนรายการที่ได้รับการพิจารณาการอนุมัติการถอนรายวิชาซึ่งจะไม่แสดงรายการนี้อีกในการเข้าระบบครั้งถัดไป และระบบจะแจ้งจำนวนรายการที่ไม่ได้รับการพิจารณาการอนุมัติการถอนซึ่งจะแสดงรายการนี้อีกในการเข้าระบบครั้งถัดไป



5) ตำแหน่งหัวหน้าสาขา

1 หากมีรายการถอนรายวิชาเรียน ให้คลิกที่ “ดูข้อมูล” เพื่อแสดงรายละเอียดการถอนรายวิชาของนักศึกษา หากไม่มีรายการถอนรายวิชาหรือไม่ผ่านการอนุมัติจากอาจารย์ผู้สอน อาจารย์ที่ปรึกษา และหัวหน้าหลักสูตร ระบบจะแสดงสถานะ “ไม่มีรายการถอน” ดังรูปที่ 25

การถอนรายวิชาเรียน ประจำปีการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2561	
ผ่านเอง	
อาจารย์ที่ปรึกษา	ไม่มีรายการถอน
อาจารย์ผู้สอน	ไม่มีรายการถอน
หัวหน้าสาขา	ดูข้อมูล

รูปที่ 25 หน้าจอแสดงรายละเอียดการถอนรายวิชาเฉพาะตำแหน่งที่อาจารย์รับผิดชอบ

2 ระบบแสดงจำนวนนักศึกษาที่ต้องการถอนรายวิชาแยกตามห้องเรียนของนักศึกษาที่สังกัดสาขา ให้คลิกที่ “ดูข้อมูล” เพื่อแสดงรายชื่อนักศึกษาที่ต้องการถอนรายวิชา ดังรูปที่ 26

หัวหน้าสาขา		
ย้อนกลับ		
ห้องเรียน	จำนวนนักศึกษาที่ต้องการถอนรายวิชา	
วล.3/1 เทอม 1 ภาคปคต	2	ดูข้อมูล
วล.2/1 เทอม 1 ภาคปคต	4	ดูข้อมูล
วส.3/1 เทอม 1 ภาคปคต	3	ดูข้อมูล
วส.2/1 เทอม 1 ภาคปคต	4	ดูข้อมูล
วล.4/1 4 ปี ภาคปคต	1	ดูข้อมูล
วล.2/1 4 ปี ภาคปคต	2	ดูข้อมูล
วส.2/1 4 ปี ภาคปคต	6	ดูข้อมูล
วส.1/1 4 ปี ภาคปคต	2	ดูข้อมูล
วส.5/1 4 ปี ภาคปคต	1	ดูข้อมูล
วส.3/1 4 ปี ภาคปคต	6	ดูข้อมูล
วส.2/1 4 ปี ภาคปคต	5	ดูข้อมูล

รูปที่ 26 หน้าจอแสดงห้องเรียนของนักศึกษาที่สังกัดหลักสูตร



3 ระบบแสดงข้อมูลรายวิชา กลุ่มเรียน ของนักศึกษาที่ต้องการถอนรายวิชา เกรดเฉลี่ยสะสม จำนวนหน่วยกิต ลงทะเบียนในภาคการศึกษานั้นๆเพื่อใช้ประกอบการพิจารณาการถอนรายวิชาของนักศึกษา ดังรูปที่ 26

เห็นควรอนุมัติ	เห็นควรไม่อนุมัติ	เลขที่	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	กลุ่มเรียน	อาจารย์ผู้สอน
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	611	04315306	การวางแผนและควบคุมการผลิต(Production Planning and	1	ศส.วรงค์ บุญช่วยแทน
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	611	04342303	ระบบอัตโนมัติและการควบคุม(Automation and Control S	2	อ.พิทักษ์ สติวรรณระ
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	611	04315306	การวางแผนและควบคุมการผลิต(Production Planning and	1	ศส.วรงค์ บุญช่วยแทน
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	611	04342303	ระบบอัตโนมัติและการควบคุม(Automation and Control S	2	อ.พิทักษ์ สติวรรณระ
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	611	04315306	การวางแผนและควบคุมการผลิต(Production Planning and	1	ศส.วรงค์ บุญช่วยแทน
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	611	04342303	ระบบอัตโนมัติและการควบคุม(Automation and Control S	2	อ.พิทักษ์ สติวรรณระ

รูปที่ 26 หน้าจอแสดงข้อมูลของนักศึกษาที่ต้องการถอนรายวิชา

- 1). คลิกที่ “เห็นควรอนุมัติ” ในกรณีที่อนุมัติให้นักศึกษาแต่ละรายถอนรายวิชา
- 2). คลิกที่ “เห็นควรไม่อนุมัติ” ในกรณีที่ไม่อนุมัติให้นักศึกษาแต่ละรายถอนรายวิชา
- 3). กดปุ่ม “บันทึก” เพื่อบันทึกข้อมูลเข้าสู่ระบบ ระบบจะแสดงข้อความเตือนเพื่อยืนยันความถูกต้องก่อนการบันทึกข้อมูลเข้าสู่ระบบ
- 4). เมื่อบันทึกผลการอนุมัติตามข้อ 1).และ 2).จะไม่สามารถแก้ไขข้อมูลได้อีก ระบบจะแจ้งจำนวนรายการที่ได้รับการพิจารณาการอนุมัติการถอนรายวิชาซึ่งจะไม่แสดงรายการนี้อีกในการเข้าระบบครั้งถัดไป และระบบจะแจ้งจำนวนรายการที่ไม่ได้รับการพิจารณาการอนุมัติการถอนซึ่งจะแสดงรายการนี้อีกในการเข้าระบบครั้งถัดไป



6) ตำแหน่งหัวหน้าสาขาศึกษาทั่วไป

1 หากมีรายการถอนรายวิชาเรียน ให้คลิกที่ “ดูข้อมูล” เพื่อแสดงรายละเอียดการถอนรายวิชาของนักศึกษา หากไม่มีรายการถอนรายวิชาหรือไม่ผ่านการอนุมัติจากอาจารย์ที่ปรึกษา อาจารย์ผู้สอน และหัวหน้าหลักสูตรรายวิชาศึกษาทั่วไป ระบบจะแสดงสถานะ “ไม่มีรายการถอน” ดังรูปที่ 27

การถอนรายวิชาเรียน ประจำปีการศึกษา 1 ปีการศึกษา 2561	
ตำแหน่ง	
อาจารย์ที่ปรึกษา	ไม่มีรายการถอน
อาจารย์ผู้สอน	ไม่มีรายการถอน
หัวหน้าสาขาศึกษาทั่วไป	ดูข้อมูล

รูปที่ 27 หน้าจอแสดงรายละเอียดการถอนรายวิชาเฉพาะตำแหน่งที่อาจารย์รับผิดชอบ

2 ระบบแสดงจำนวนนักศึกษาที่ต้องการถอนรายวิชาแยกตามกลุ่มเรียนของอาจารย์ผู้สอนในสังกัดสาขาศึกษาทั่วไป ให้คลิกที่ “ดูข้อมูล” เพื่อแสดงรายชื่อนักศึกษาที่ต้องการถอนรายวิชานั้นๆ ดังรูปที่ 28

หัวหน้าสาขาศึกษาทั่วไป						
ย้อนกลับ						
เลข	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	กลุ่มเรียน	ภาค	อาจารย์ผู้สอน	จำนวนนักศึกษาที่ต้องการถอนรายวิชา
611	01001203	เคมีพื้นฐาน(Fundamental Chemistry)	1	ปกติ	ผ.ศ.เดชา ประสงค์จันทร์	1 ดูข้อมูล
611	01001203	เคมีพื้นฐาน(Fundamental Chemistry)	2	ปกติ	ผ.ศ.เดชา ประสงค์จันทร์	4 ดูข้อมูล
611	01001203	เคมีพื้นฐาน(Fundamental Chemistry)	4	ปกติ	ผ.ศ.เดชา ประสงค์จันทร์	2 ดูข้อมูล
611	01001203	เคมีพื้นฐาน(Fundamental Chemistry)	7	ปกติ	อ.ธัญวลิต รัตนบัณฑิต	1 ดูข้อมูล
611	01001203	เคมีพื้นฐาน(Fundamental Chemistry)	8	ปกติ	อ.ธัญวลิต รัตนบัณฑิต	3 ดูข้อมูล
611	01001203	เคมีพื้นฐาน(Fundamental Chemistry)	9	สหภาพ	ผ.ศ.เดชา ประสงค์จันทร์	2 ดูข้อมูล
611	01002101	ฟิสิกส์ 1(Physics I)	3	ปกติ	อ.วราวุฒิ ดวงศิริ	14 ดูข้อมูล
611	01002101	ฟิสิกส์ 1(Physics I)	4	ปกติ	อ.วราวุฒิ ดวงศิริ	1 ดูข้อมูล
611	01002101	ฟิสิกส์ 1(Physics I)	5	ปกติ	ผ.ศ.ชุตติศักดิ์ สันติวิทยา นนท์	4 ดูข้อมูล
611	01002101	ฟิสิกส์ 1(Physics I)	7	ปกติ	ผ.ศ.อดิศักดิ์ จิตอุษา	4 ดูข้อมูล
611	01002101	ฟิสิกส์ 1(Physics I)	8	ปกติ	ผ.ศ.อดิศักดิ์ จิตอุษา	12 ดูข้อมูล
611	01002101	ฟิสิกส์ 1(Physics I)	9	ปกติ	อ.พลชัย ขาวานวล	16 ดูข้อมูล

รูปที่ 28. หน้าจอแสดงกลุ่มเรียนของอาจารย์ผู้สอนในสังกัดสาขาศึกษาทั่วไป



3 ระบบแสดงข้อมูลของนักศึกษาที่ต้องการถอนรายวิชา เกรดเฉลี่ยสะสม จำนวนหน่วยกิตลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษานั้นๆเพื่อใช้ประกอบการพิจารณาการถอนรายวิชาของนักศึกษา ดังรูปที่ 22

เห็นควรอนุมัติ	เห็นควรไม่อนุมัติ	ลำดับ	รหัสนักศึกษา	ชื่อ-สกุล	ห้องเรียน	เกรดเฉลี่ยสะสม	น.ลงทะเบียนเรียน
<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	1	161404120059	นายศุภชญา จุลจกล	วช.1/2.4 ปี ภาคปกติ	0.00	21
<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	2	161404120062	นางสาวจรินทร์ นวลวาทิ	วช.1/2.4 ปี ภาคปกติ	0.00	21
<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	3	161404120075	นายสิทธรม จิระภาค	วช.1/2.4 ปี ภาคปกติ	0.00	21
<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	4	161404120079	นายอรุทธพล ทองยี่	วช.1/2.4 ปี ภาคปกติ	0.00	21

รูปที่ 22. หน้าจอแสดงข้อมูลของนักศึกษาที่ต้องการถอนรายวิชา

- 1). คลิกที่ “เห็นควรอนุมัติ” ในกรณีที่อนุมัติให้นักศึกษาแต่ละรายถอนรายวิชา
- 2). คลิกที่ “เห็นควรไม่อนุมัติ” ในกรณีที่ไม่อนุมัติให้นักศึกษาแต่ละรายถอนรายวิชา
- 3). กดปุ่ม “บันทึก” เพื่อบันทึกข้อมูลเข้าสู่ระบบ ระบบจะแสดงข้อความเตือนเพื่อยืนยันความถูกต้องก่อนการบันทึกข้อมูลเข้าสู่ระบบ
- 4). เมื่อบันทึกผลการอนุมัติตามข้อ 1).และ 2).จะไม่สามารถแก้ไขข้อมูลได้อีก ระบบจะแจ้งจำนวนรายการที่ได้รับการพิจารณาการอนุมัติการถอนรายวิชาซึ่งจะไม่แสดงรายการนี้อีกในการเข้าระบบครั้งถัดไป และระบบจะแจ้งจำนวนรายการที่ไม่ได้รับการพิจารณาการอนุมัติการถอนซึ่งจะแสดงรายการนี้อีกในการเข้าระบบครั้งถัดไป



วิธีการสู่ความสำเร็จ :

1. ประชุมคณะกรรมการจัดการความรู้เพื่อพิจารณาบุคลากรที่มีความรู้ในประเด็นความรู้ที่กำหนด
2. กำหนดตารางการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อรวมกลุ่มผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับประเด็นความรู้ เพื่อรวมแลกเปลี่ยนเรียนรู้
3. ร่วมกันวิเคราะห์ขั้นตอนการดำเนินงานถอนรายวิชาบัณฑิตกัญชวลักษณ์ W และการตรวจสอบคุณภาพจากสถานศึกษาเดิมของนักศึกษาใหม่ และกำหนดแนวทางการปรับปรุงและพัฒนาการวิธีการดำเนินงาน
4. ดำเนินการพัฒนากระบวนการสารสนเทศเกี่ยวกับการถอนรายวิชาบัณฑิตกัญชวลักษณ์ W และระบบบริหารจัดการตรวจสอบคุณภาพจากสถานศึกษาเดิมของนักศึกษาใหม่

(นางนพรัตน์ สติสุวรรณนะ)

ผู้บันทึกการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ CoP

30 / เมษายน / 2563