



แบบขอโอนย้ายวิทยาเขต

ภาคการศึกษาที่ ปีการศึกษา
Semester Academic year

เรียน คณบดี

To Dean:

วันที่ เดือน พ.ศ.

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว) รหัสนักศึกษา

Name Mr./Miss./Mrs. ชื่อ-สกุล(ตัวบรรจง) name-family name (in block letters) Student ID

ระดับ ปริญญาตรี ปริญญาโท ภาค ปกติ สมทบ

Grade Bachelor Master's Sector Normal Associate

สาขาวิชา(Field of study).....คณะ(Faculty).....โทรศัพท์(Telephone).....

มีความประสงค์ (Would like to)

ขอโอนย้ายวิทยาเขต จาก ไปยังวิทยาเขต

หลักสูตรวิชา สาขาวิชา

คณะ เนื่องจาก (โปรดระบุเหตุผล).....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ
(.....)

นักศึกษา

<p>1 ความเห็นอาจารย์ที่ปรึกษา</p> <p><input type="checkbox"/> เห็นควรอนุมัติ <input type="checkbox"/> อื่นๆ ระบุ.....</p> <p>ลงชื่อ</p> <p>(.....)</p> <p>...../...../.....</p>	<p>4 ความเห็นรองคณบดีฝ่ายวิชาการ</p> <p><input type="checkbox"/> เห็นควรอนุมัติ <input type="checkbox"/> อื่นๆ ระบุ.....</p> <p>ลงชื่อ</p> <p>(.....)</p> <p>...../...../.....</p>
<p>2 ความเห็นหัวหน้าหลักสูตร</p> <p><input type="checkbox"/> เห็นควรอนุมัติ <input type="checkbox"/> อื่นๆ ระบุ.....</p> <p>ลงชื่อ</p> <p>(.....)</p> <p>...../...../.....</p>	<p>5 ความเห็นคณบดี</p> <p><input type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> อื่นๆ ระบุ.....</p> <p>ลงชื่อ</p> <p>(.....)</p> <p>...../...../.....</p>
<p>3 ความเห็นหัวหน้าสาขา</p> <p><input type="checkbox"/> เห็นควรอนุมัติ <input type="checkbox"/> อื่นๆ ระบุ.....</p> <p>ลงชื่อ</p> <p>(.....)</p> <p>...../...../.....</p>	<p>6 สำหรับเจ้าหน้าที่การเงินกองคลัง</p> <p>-ได้รับชำระเงินค่าขอโอนย้ายวิทยาเขต แล้ว</p> <p>เล่มที่/ เลขที่ใบเสร็จรับเงิน.....</p> <p>ผลการตรวจสอบภาระหนี้สิน</p> <p><input type="checkbox"/> มีค้าง จำนวน บาท <input type="checkbox"/> ไม่มีค้าง</p> <p>ลงชื่อ</p> <p>(.....)</p> <p>...../...../.....</p>